

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Behördenleitung

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>S</b>	Senatorin <ul style="list-style-type: none"><li>- Behördenleitung</li></ul>	-
<b>S/1</b>	Vorzimmerdienst/ Sekretariat <ul style="list-style-type: none"><li>- Vorzimmer der Senator:in</li></ul>	(SV W/1, SV H/1)
<b>S/2</b>	Chefkraftfahrer:in <ul style="list-style-type: none"><li>- Chefkraftfahrer:in der Senator:in</li></ul>	-
<b>S-1</b>	Leitung des Senator:innenbüros, Persönliche:r Referent:in des/der Senators/Senatorin <ul style="list-style-type: none"><li>- Planung/Begleitung politisch relevanter Themen des Ressorts</li><li>- Politische Abstimmung von Gremiovorlagen</li><li>- Kontakt zu Parteien, Fraktionen, Gewerkschaften und Verbänden</li></ul>	(S-1-1)
<b>S-1-1</b>	Persönliche:r Referent:in des/der Senators/Senatorin; Stellvertretender Leiter des Senator:innenbüros <ul style="list-style-type: none"><li>- Steuerung und Priorisierung der Terminkoordination der Senatorin unter Berücksichtigung strategischer und politischer Erfordernisse sowie Abstimmung innerhalb der Hausleitung</li><li>- Verantwortung für die inhaltliche Vorbereitung der Senatorin für sämtliche Termine, einschließlich Steuerung der Abstimmungsprozesse mit Fachabteilung externen Akteuren</li><li>- Begleitung des/der Senator:in</li><li>- Erstellung von Grußworten etc.</li><li>- Kontakt und politische Kommunikation zu Parteien, Fraktionen, Gewerkschaften und Verbänden</li></ul>	(S-1-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>S-1-2</b>	<p>Persönliche:r Referent:in des/der Senators/Senatorin</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Politische Abstimmung von Gremienvorlagen</li><li>- Begleitung politisch relevanter Themen des Ressorts</li><li>- Begleitung von bundespolitisch relevanten Themen des Ressorts</li><li>- Ressortinternes Controlling Koalitionsvertrag</li><li>- Bundesratskoordination auf Landesebene</li><li>- Unterstützung des/der Bürgerbeauftragten</li></ul>	(S-1-1)
<b>S-1-3</b>	<p>Pressesprecher:in</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Verantwortung für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Ressorts</li><li>- Koordination von Publikationen des Ressorts</li><li>- Koordination der Öffentlichkeitsarbeit der dem Ressort zugeordneten Gesellschaften</li><li>- Strategische Online und Social-Media Kommunikation</li><li>- Begleitung der Hausleitung bei Interviews und PR Auftritten</li><li>- Stellv. Senatspressesprecher:in</li></ul>	(S-1-4)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>S-1-4</b>	<p>Stellvertretende:r Pressesprecher:in; Bürgerbeauftragter (bei Abwesenheit von S-1-3)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eigenständige, verantwortliche und dauerhafte Planung, Koordination und Durchführung von relevanten presse- und öffentlichkeitswirksamen Maßnahmen des Ressorts in enger Abstimmung mit dem Pressesprecher, einschließlich der selbstständigen Kontaktpflege zu Medien, Koordinierung von Presseanfragen und Interviews sowie der Organisation von Pressekonferenzen und öffentlichen Terminen</li> <li>- <b>Strategische Online- und Social-Media-Kommunikation:</b> Konzeption, Betreuung, Monitoring und fortlaufende Optimierung digitaler Formate</li> <li>- <b>Bürgerbeauftragtenfunktion:</b> Kordinierung und Bearbeitung von Bürgeranliegen und bürgerrelevanten Fragen</li> <li>- <b>Unterstützung der Büroleitung:</b> Erstellung von Redebeiträgen (insbesondere für die Bürgerschaft) und Koordinierung der Schreiben der Senatorin.</li> <li>- <b>Begleitung der Hausleitung:</b> Organisation und Begleitung bei Presseauftritten, öffentlichkeitswirksamen Terminen sowie Delegationsreisen im In- und Ausland.</li> </ul>	(S-1-3)
<b>S-1-5</b>	Bundesratskoordination auf Bundesebene	(S-1-2)
<b>SV W</b>	<p>Staatsrätin</p> <p>Vertreterin im Amt für die Bereiche Wirtschaft und alle Referate Zentrale Dienste sowie Referat 02 und Referat 03</p>	(SV H)
<b>SV W/1</b>	<p>Vorzimmerdienst/ Sekretariat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sekretariatstätigkeit für SV W</li> <li>- Redaktionelle Betreuung der Website</li> <li>- Verwaltung der Unterlagen für die Deputation im Internet</li> <li>- Verwaltung der Dauerdienstreisegenehmigungen für die Behörde</li> <li>- Organisation von Senatsempfängen und Senatsveranstaltungen des Ressorts</li> <li>- Wahrnehmung von Sekretariatsaufgaben für den Stab</li> <li>- Hausinterne Recherche bei Anfragen von Bürger:innen</li> </ul>	(SV H/1, S/1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>SV W-1</b> in PU mit 332	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gemeinschaftsbeauftragter</li><li>- Verschlussachen</li></ul>	(03)
<b>SV H</b>	Staatsrat, Erster Vertreter im Amt <ul style="list-style-type: none"><li>- Vertreter im Amt für den Bereich Häfen und Logistik sowie Referat 01 und Referat Z2</li></ul>	(SV W)
<b>SV H/1</b>	Vorzimmerdienst/ Sekretariat <ul style="list-style-type: none"><li>- Sekretariatsaufgaben SV H</li><li>- Organisation von Senatsempfängen und Senatsveranstaltungen des Ressorts;</li><li>- Wahrnehmung von Sekretariatsaufgaben für den Stab</li><li>- Unterstützung bei Bundesratsangelegenheiten</li></ul>	(SV W/1, S/1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Abteilung 1 – Wirtschaft

OKZ	Aufgaben	Vertretung
1	<p>Abteilungsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dienst- und Fachaufsicht über die Abteilung;</li><li>- Produktbereichsverantwortung für den Produktbereich 71 (Wirtschaft)</li><li>- Fachaufsicht über die Wirtschaftsförderung Bremen (WFB) und die „M3B“</li></ul>	10
1/1	<p>Vorzimmerdienst/ Sekretariat</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Erledigung von Schreibearbeiten,</li><li>- Assistenz der Abteilungsleitung,</li><li>- Sachbearbeitung von Vorgängen der Abteilung,</li><li>- Koordination und Überwachung der Gremienvorbereitung für die Abteilung (Senat, Deputationen etc.)</li></ul>	N.N.

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat 10 – Gewerbeplanung, Regionalplanung, Geologischer Dienst

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>10</b>	<p>Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gewerbe- und Regionalentwicklung,</li><li>- Anbindung der Wirtschaftsstandorte,</li><li>- Bergwesen,</li><li>- Geologischer Dienst für Bremen,</li><li>- Nationale und Regionale Akquisition von Unternehmensansiedlungen;</li><li>- Fachaufsicht über die Abteilungen Immobilien, Erschließung / Hochbau sowie Unternehmensservice und Vertrieb der WFB mit Ausnahme dem Bereich der Außenwirtschafts-förderung;</li><li>- Fachaufsicht über die dem Referat zugeordneten Gesellschaften und Sondervermögen</li></ul>	<p>(100) für den Abschnitt 100 und 101</p> <p>(102) für den Abschnitt 102 und 103</p>
<b>10-1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sondervermögen Gewerbeflächen;</li><li>- Grundsatzangelegenheiten und Koordinierung sowie Angelegenheiten des Teilsondervermögens Gewerbeflächen in Bremen Stadt;</li><li>- Weiterentwicklung und Betrieb von Berichts- und Controllingssystemen und des flächenbezogenen Berichtswesens;</li><li>- Unterstützung der Referatsleitung bei der Fachaufsicht über die Abteilungen Immobilien sowie Erschließung / Hochbau der WFB;</li><li>- Mitarbeit in der abteilungsinternen Controlling AG sowie in der abteilungsübergreifenden Sondervermögen AG;</li><li>- Betreuung herausgehobener Einzelprojekte des Referates;</li><li>- Betreuung der Datenbank- und GIS-Anwendungen des Referates</li></ul>	<p>(100)</p>
<b>10-2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Strategie und Konzeption in den Themen:</li><li>- Bestandsentwicklung von Gewerbegebieten, Zwischennutzung, Reaktivierung von gewerblichen Bestandsimmobilien</li><li>- Mitwirkung bei Stadtentwicklungsprojekten des Wohnungsbaus sowie der Produktiven Stadt einschließlich der Koordinierung und Betreuung der Finanzierung der Projekte auch im Rahmen von Sonstigen Sondervermögen</li><li>- Koordination, Konzeption und strategische Projektleitung bei Stadtentwicklungsprojekten</li><li>- Angelegenheiten der Zwischennutzungsagentur für Bremen</li></ul>	<p>N.N.</p>

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
10-3	<ul style="list-style-type: none"><li>- Grundlegende Fragestellungen zu klimabezogenen Herausforderungen der Wirtschaftsflächenentwicklung sowie der strategischen Anforderungen an den Wirtschaftsverkehr und an die Anbindung von Wirtschaftsstandorten aus wirtschaftspolitischer Sicht und hier insbesondere im Hinblick auf moderne, zukunftsgerichtete Mobilitätskonzepte</li><li>- Koordinierung, Umsetzung und Begleitung der dem Referat zugeordneten Maßnahmen der vom Senat beschlossenen „Klimaschutzstrategie 2038“</li><li>- Bearbeitung und Umsetzung der Entwicklungsstrategie „Zukunftsweisende Wirtschaftsstandorte, Klimaschutz, Klimaanpassung und Biodiversität im Rahmen des GEP2030“</li><li>- Vor- und Nachbereitung der Klima-Enquetekommission bzw. des Klimaausschusses zu Fragestellungen der nachhaltigen und klimafreundlichen Entwicklung von Wirtschaftsstandorten Umsetzung und Controlling von Projekten einschließlich der Prüfung und Einbindung von Drittmittelförderung</li></ul>	(10-2)
10-4	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mitarbeit bei Angelegenheiten des Sondervermögens Gewerbeflächen</li><li>- Mitarbeit bei Grundstücksangelegenheiten der dem Referat 10 zugeordneten Sondervermögen, insbesondere im Hinblick auf die Vorbereitung von Gremienbefassungen und Veraktung in VIS</li><li>- Eingaben von Daten in Datenbanken</li><li>- Unterstützung der Referatsleitung in der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Sitzungen und Koordinierung von referats-übergeordneten Themen sowie Vorbereitung und Nachbereitung von Aufsichtsratssitzungen der GEG mbH &amp; Co. KG und der haneg inklusive der dazugehörigen Veraktung in VIS</li><li>- Unterstützung des VIS-Beauftragten des Ref. 10</li></ul>	(10-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>100</b>	<p>Abschnittsleitung, Stellvertretende Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Erschließungsprojekte in den Bezirken Süd und Ost;</li> <li>– Steuerung und Koordination der Haushaltsaufstellung und des Haushaltsvollzugs sowie der Projektbudgetierung und des Projektcontrollings Haushaltsangelegenheiten für das Referat;</li> <li>– Angelegenheiten des Teilvermögens Gewerbeflächen in Bremen Stadt;</li> <li>– Angelegenheiten der Entwicklung sowie Verwaltung der WFB-eigenen Immobilien</li> <li>– VIS-Beauftragter des Ref. 10</li> </ul>	(101)
<b>100-1</b>  PU mit 101-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Angelegenheiten von Erschließungsprojekten, insbesondere im Hinblick auf das Finanzcontrolling</li> <li>– Mitarbeit bei der Steuerung und Koordination der Haushaltsaufstellung und des Haushaltsvollzugs für das Referat</li> </ul>	(100-4)
<b>100-2</b>  PU mit 101-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Angelegenheiten von Erschließungsprojekten, insbesondere Technologiepark</li> </ul>	(101-2)
<b>100-4</b>  PU mit 101-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Mitarbeit bei der Umsetzung der Haushaltsüberwachung im Referat;</li> <li>– Bereitstellung von Mitteln für Infrastrukturmaßnahmen an die WFB;</li> <li>– Mitarbeit bei Angelegenheiten von Erschließungsprojekten, insbesondere Güterverkehrszentrum Bremen</li> </ul>	(100-3)
<b>101</b>	<p>Abschnittsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Gewerbeplanung und –erschließung in den Bezirken Nord, West und Mitte einschließlich der hiermit verbundenen Projektfinanzierung und –steuerung;</li> <li>– Begleitung von wirtschaftspolitisch relevanten Stadtentwicklungsprojekten in den Bezirken Nord, West und Mitte und hier insbesondere des Projektes Überseestadt;</li> <li>– Koordinierung und Verwaltung des Sondervermögens Überseestadt;</li> <li>– Altlastenfragen;</li> <li>– Nationale Akquisition und Unternehmensservice;</li> <li>– Unterstützung der Referatsleitung bei der Fachaufsicht über die Abteilung Unternehmensservice und Vertrieb der WFB mit Ausnahme des Bereiches der Außenwirtschaftsförderung</li> </ul>	(100)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>101-1</b>  PU mit 100-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten von Erschließungsprojekten, insbes. GG Vulkan einschl. BWK und Science Park;</li> <li>- Mitarbeit bei Angelegenheiten der nationalen Akquisition und des Unternehmens Service sowie bei der Fachaufsicht über die Abteilung Unternehmensservice und Vertrieb mit Ausnahme des Bereiches der Außenwirtschaftsförderung</li> </ul>	(101-2)
<b>101-2</b>  PU mit 100-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten von Erschließungsprojekten, insbesondere Überseestadt</li> <li>- Finanzcontrolling der einzelnen Teilprojekte der Entwicklung der Überseestadt</li> <li>- Angelegenheiten des Controllings des Sonstigen Sondervermögens Überseestadt</li> </ul>	(100-4)
<b>101-3</b>  PU mit 102-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitarbeit bei Angelegenheiten von Erschließungsprojekten, insbes. GG Bayernstraße und Bremer Industrie-Park;</li> <li>- Mitarbeit bei Einzelfragen zu Altlasten</li> </ul>	N.N.
<b>101-4</b>  PU mit 100-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitarbeit bei der Verwaltung des Sondervermögens Überseestadt, insbesondere in Bezug auf durch EFRE-, GRW- oder GAK- geförderte Teilmaßnahmen;</li> <li>- Bearbeitung, Controlling und Abrechnung von Einzelprojekten</li> </ul>	(101-2)
<b>102</b>	Abschnittsleitung, Stellvertretende Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Raumordnung, Landes- und Regionalplanung;</li> <li>- Regionale Kooperationen, Kommunalverbund, Metropolregion;</li> <li>- Grundsatzfragen, Programmplanungen und Evaluierungen von Gewerbe- und Standortentwicklungen;</li> <li>- Grundsatzfragen der Bauleitplanung;</li> <li>- Angelegenheiten umweltbezogener Planungen und Konzepte mit Flächenwirksamkeit (z.B. Eingriffs-Ausgleichsfragen, FFH);</li> <li>- Anbindung von Wirtschaftsstandorten</li> </ul>	(10)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>102-1</b>	Angelegenheiten der <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluierung und des Monitorings der im Gewerbeentwicklungsprogramm formulierten Aufgabenziele, insbesondere der Gewerbe- und Bestandsentwicklung und Flächenkreislaufwirtschaft</li> <li>- Entwicklung und Umsetzung von gewerblichen Programmplanungen</li> <li>- Raumordnung, Landes- und Regionalplanung;</li> <li>- regionalen Kooperationen, des Kommunalverbundes und der Metropolregion;</li> <li>- Mitarbeit bei Grundsatzfragen der Gewerbe- und Standortentwicklung;</li> <li>- Unterstützung der Abschnittsleitung und stellvertretenden Referatsleitung</li> </ul>	(102)
<b>102-2</b>  PU mit 101-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitarbeit bei Bauleitplanung sowie Einzelfragen umweltbezogener Planungen;</li> <li>- Koordinierung sowie Erstellung abteilungs- und referatsübergreifender Stellungnahmen zu Planungsfragen</li> </ul>	N.N.
<b>103</b>	Abschnittsleitung, Leitung des Geologischen Dienstes für Bremen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Geowissenschaftliche Erforschung des Untergrundes von Bremen</li> <li>- Geowissenschaftliche Beratungen</li> <li>- Bergwesen</li> <li>- Geodaten des GDfB für Inspire</li> <li>- Vertreter Bremens im Bund-Länder-Ausschuss Bodenforschung (BLA-GEO)</li> <li>- Vertretung des Ressorts im Lenkungsgremium Geodaten-Infrastruktur</li> </ul>	(103-2)
<b>103-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Management der Datenerfassung</li> <li>- Qualitätssicherung der Bohrdatenbank</li> <li>- Geologische 3-D-Strukturmodelle</li> <li>- Entwicklung und Anwendung von Auswertemethoden</li> <li>- Internetpräsentation der Fachdaten</li> <li>- Geowissenschaftliche Stellungnahmen</li> <li>- EDV-Konzept und Datensicherung</li> </ul>	N.N.
<b>103-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hydrogeologische, hydrochemische und geothermische Beratungen und Gutachten;</li> <li>- Entwicklung von Auswertekonzepten, geologische und hydrogeologische 3-D-Modellierung, GIS-gesteuerte Auswertungen, Kartenerstellung;</li> <li>- Mitarbeit in ad-hoc-Agn des BLA-GEO;</li> <li>- Internetpräsentation des GDfB</li> </ul>	(103)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>103-3</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bodenkundliche Landesaufnahme mit Beratungen und Auswertungen;</li><li>- Bergwesen</li></ul>	(103-2)
<b>103-4</b>  <i>Befristet bis zum 31.08. 2025</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Assistenz bei Verwaltungsvorgängen</i></li><li>- <i>Sachbearbeitung von Vorgängen des Geologischen Dienstes</i></li><li>- <i>Erfassung von Nachweisdaten gemäß GeolDG</i></li><li>- <i>Dokumentation eingehender Fachdaten gemäß GeolDG</i></li><li>- <i>Erfassung von Beratungsanfragen</i></li></ul>	(103-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat 11 – Innenstadt- und Stadtteilentwicklung, Marketing, Tourismus, Veranstaltungsinfrastruktur

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>11</b>	<b>Referatsleitung</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Entwicklung und Förderung der Bremer Innenstadt, der Stadtteilzentren und der BID's</li><li>- Förderung und Entwicklung von Handel, Tourismus und Veranstaltungen;</li><li>- Zuständigkeit für das Standortmarketing und die Entwicklung entsprechender Konzepte und Strategien in der Stadt Bremen;</li><li>- Zuständigkeit für die dem Referat 11 zugeordneten Gesellschaften, dem Geschäftsbereich Marketing und Tourismus der WFB und dem Teilsondervermögen Veranstaltungsflächen,</li><li>- Zuständigkeit für Haushaltsangelegenheiten der Abteilung des Dienstleistungsfonds Stadt und Land Bremen</li></ul>	(113)
<b>11-1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Unterstützung der Referatsleitung (Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Sitzungen) und bei der Fondsverwaltung (Haushalt) für Referat 11;</li><li>- Mitarbeit bei Angelegenheiten der Abschnitte 110 (Durchführung und Nachbereitung von Sitzungen), 111 (Datenaufbereitung und Aufbereitung von Präsentationen) und 112 (Controlling) sowie zur Einhaltung des Vier-Augenprinzips</li></ul>	N.N.
<b>110</b>	<b>Abschnittsleitung</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- übergeordnete Angelegenheiten des Einzelhandels in der Stadt Bremen und der Stadtteilzentren sowie der Sonderstandorte in Bremen und dem niedersächsischen Umland</li><li>- Erarbeitung, Fortschreibung und Kontrolle entsprechender Programme und Konzeptionen;</li><li>- Förderung von Stadtteilinitiativen einschließlich der im „Viertel“;</li><li>- Angelegenheiten des kommunalen und des regionalen Zentren- und Nahversorgungskonzeptes</li><li>- Weiterentwicklung des Bremischen Gesetzes zur Stärkung von Einzelhandels- und Dienstleistungszentren (BIDs)</li></ul>	(110-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>110-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten der Stadtteilentwicklung zur Entwicklung zukunftsfähiger Strukturen in den Bremer Quartieren</li> <li>- Förderung, Umsetzung und Begleitung von Projekten im Infrastruktur- und Marketingbereich der Stadtteilzentren sowie der institutionellen Förderungen der Stadtteilinitiativen Bremens</li> <li>- Gespräche zur strategischen Jahresplanung mit den Geschäftsführern und Vorständen der City- und Stadtteilinitiativen</li> <li>- Zuständigkeit für die Angelegenheiten des Instrumentes „Business Improvement Districts (BIDs)“ nach dem Bremischen Gesetz zur Stärkung von Einzelhandels- und Dienstleistungszentren (BGSED)</li> <li>- Bund-Länder-Angelegenheiten im Bereich Binnenhandel</li> <li>- VIS-Beauftragte:r des Ref. 11</li> </ul>	(110)
<b>111</b>	<p>Abschnittsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tourismus und Marketing</li> <li>- Fortschreibung Tourismusstrategie und Kontrolle entsprechender Programme/ Konzeptionen sowie Projektumsetzungen;</li> <li>- Zusammenarbeit mit Betrieben, Verbänden, Gesellschaften und Dienststellen innerhalb und außerhalb Bremens;</li> <li>- Zuständigkeit für den Geschäftsbereich Tourismus und Marketing der WFB Wirtschaftsförderung Bremen GmbH;</li> <li>- Zuständigkeit für die Umsetzung und strategische Weiterentwicklung der überregionalen Kultur- und Sportförderung durch die WFB</li> <li>- Bund-Länder Angelegenheiten im Bereich Tourismus</li> </ul>	(111-1)
<b>111-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten der Tourismusförderung und des Standortmarketings;</li> <li>- Institutionelle Förderung und Unterstützung bei der Fachaufsicht der Universum Managementgesellschaft mbH (UMG);</li> <li>- Unterstützung der Abschnittsleitung bei Angelegenheiten des Geschäftsbereichs Marketing und Tourismus der WFB;</li> <li>- Förderung, Umsetzung und Betreuung von Tourismus- und Marketingprojekten;</li> <li>- Zuständig für Haushaltsangelegenheiten und Zuwendungsthemen für das Referat</li> </ul>	(111)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>111-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitarbeit bei Angelegenheiten der Tourismusförderung und des Standortmarketings;</li> <li>- Umsetzung und Begleitung von Projekten insbesondere für Bremen-Nord und Förderung des Vegesack Marketing</li> <li>- Zuwendungsrechtliche Abwicklung von Förderfällen im Bereich Tourismus und Marketing, wie Antragsprüfung, Bescheiderteilung, Nachweisprüfung sowie Eintragungen in die Datenbank Zebra</li> <li>- Vorbereitung von 111 in Bund-Länder Angelegenheiten im Bereich Tourismus</li> </ul>	(111-1; 111-4)
<b>111-3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten der Tourismusförderung und des Standortmarketings</li> <li>- Umsetzung und Betreuung von Tourismus- und Marketingprojekten mit Investoren, Kammern/Verbänden, Gesellschaften, Dienststellen insbesondere in der Überseestadt und an der Schlachte sowie beim Wassertourismus</li> <li>- Mitarbeit bei Bund-Länder Angelegenheiten im Bereich Tourismus</li> <li>- Betreuung und Mitarbeit bei der Umsetzung der Tourismusstrategie</li> </ul>	(111-4)
<b>111-4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Steuerung und Abwicklung von bedeutenden Planungs-, Infrastruktur und Reorganisationsvorhaben aus den Bereichen Tourismus/Freizeit, Veranstaltungen, Veranstaltungsinfrastruktur mit dem räumlichen Schwerpunkt Bremen Nord</li> <li>- Bewertung nach rentabilitäts- und strukturpolitischen Gesichtspunkten</li> </ul>	(111-3)
<b>112</b>	<p>Abschnittsleitung, Stellvertretende Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten und Förderung der bremischen Veranstaltungsinfrastruktur/-gesellschaften außer M3B</li> <li>- Angelegenheiten, Betreuung AR-Mandat, Beteiligungsmanagement und Controlling für die Bremer Weser-Stadion GmbH, Glocke Veranstaltungs-GmbH und das Teilsondervermögen Veranstaltungsflächen</li> <li>- Beteiligungsmanagement und Controlling für die Universum Managementgesellschaft mbH</li> <li>- Koordinierung Beteiligungsmanagement und Controlling für Referat 11</li> <li>- Produktgruppencontrolling Referat 11</li> <li>- Wirtschaftlichkeitsanalysen und Kalkulationen; betriebswirtschaftliche Beratung und Unterstützung, auch bei der Betreuung von Aufsichtsratsmandaten</li> </ul>	(11)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>112-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten und Förderung der bremischen Veranstaltungsinfrastruktur/-gesellschaften außer M3B</li> <li>- Angelegenheiten, Beteiligungsmanagement und Controlling für das Teilsondervermögen Veranstaltungsflächen</li> <li>- Beteiligungsmanagement und Controlling für die Universum Managementgesellschaft mbH</li> <li>- Erstellung von Zuwendungs- und Änderungsbescheiden sowie die Bearbeitung der Mittelanforderungen und Nachweisprüfungen einschließlich der Datenbank „ZEBRA“</li> </ul>	(112-2)
<b>112-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten und Förderung der bremischen Veranstaltungsinfrastruktur/-gesellschaften außer M3BMitarbeit beim Controlling, Beteiligungsmanagement und Angelegenheiten für die Bremer Weser-Stadion GmbH, Glocke Veranstaltungs-GmbH;</li> <li>- Koordinierung Beteiligungsmanagement für das Referat 11</li> <li>- Erstellung von Zuwendungs- und Änderungsbescheiden sowie die Bearbeitung der Mittelanforderungen und Nachweisprüfungen einschließlich der Datenbank „ZEBRA“.</li> <li>- Unterstützung bei dem Produktgruppencontrolling Referat 11</li> </ul>	(112-1)
<b>113</b>	<p>Abschnittsleitung, stellvertretende Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Innenstadtentwicklung</li> <li>- Erarbeitung, Fortschreibung und Kontrolle innenstadtrelevanter Programme und Konzeptionen</li> <li>- Planung Steuerung und Umsetzung von strategischen Projekten zur Innenstadtentwicklung einschließlich Finanzierung, Steuerung und Evaluation</li> </ul>	(11)
<b>113-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten der Innenstadtentwicklung</li> <li>- Unterstützung bei der Umsetzung der privaten Innenstadtprojekte</li> <li>- Angelegenheiten der Erarbeitung, Fortschreibung und Kontrolle innenstadtrelevanter Programme und Konzeptionen</li> <li>- Angelegenheiten der Projektentwicklungen in der Innenstadt einschließlich ggf. Finanzierung, Steuerung und Evaluation</li> </ul>	(113-4, 110, 101-1)
<b>113-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planung und Umsetzung von strategischen Projekten zur Innenstadtentwicklung,</li> <li>- Gremienbefassungen; ressortübergreifende Abstimmungs- und Entscheidungsprozesse begleiten und steuern,</li> <li>- Planung und Koordinierung strategisches Leerstandmanagement,</li> <li>- Betreuung der CityInitiative Bremen Werbung e.V.</li> </ul>	N.N.

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>113-4</b>  <i>Befristet bis zum 14.03. 2026</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>– <i>Begleitung der Planung zur Weiterentwicklung des Domshofs</i></li><li>– <i>Mitentwicklung und verwaltungsseitige Koordination der Veranstaltungen Open Space und HOEG</i></li><li>– <i>Begleitung weiterer Innenstadtmaßnahmen, u.a. des Bundesprogramms Zukunftsfähige Innenstädte und Zentren (ZIZ) sowie des Projektes Nebenlagen</i></li></ul>	(113-1)

### Referat 12 – Steuerung und Controlling der Beteiligungen

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>12</b>	Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>– Grundsatzfragen zu Wirtschaftsförderung Bremen GmbH (WFB) und M3B GmbH;</li><li>– Grundsatzfragen des referatsübergreifenden Beteiligungscontrollings in der Abteilung;</li><li>– Vertretung der Abteilung in übergreifenden Arbeitsgruppen, Weiterentwicklung und Begleitung von Sonderthemen</li></ul>	(120)
<b>120</b>	Abschnittsleitung, Stellvertretende Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>– Unterstützung der Abteilungsleitung bei der Fachaufsicht der WFB; Beteiligungscontrolling und Steuerung der Wirtschaftsförderung Bremen GmbH (WFB);</li><li>– Betreuung des Aufsichtsratsmandats der WFB;</li><li>– Definition, Organisation und Koordination des referatsübergreifenden Beteiligungsmanagements der Abteilung;</li><li>– Koordinierung eines betriebswirtschaftlichen Kompetenzteams für referatsübergreifende Themen der Abteilung 1;</li><li>– Koordinierung und Betreuung des in der Abteilung 1 verwalteten Teils des Produktbereichs Wirtschaft inkl. Haushaltsaufstellungsverfahren und Produktbereichscontrolling für Abteilung 1</li></ul>	(122)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
120-1	<ul style="list-style-type: none"><li>– Unterstützung bei der Betreuung des Aufsichtsratsmandats WFB Wirtschaftsförderung Bremen GmbH</li><li>– Betreuung der Aufsichtsratsmandate BREBAU, BRESTADT und PIB</li><li>– Regelaufgaben des Beteiligungsmanagements und des Berichtswesens für die WFB</li><li>– Mitarbeit bei Regelaufgaben und referatsübergreifenden Aufgaben des Beteiligungsmanagements</li><li>– Mitarbeit bei Haushaltsaufstellung und Haushaltscontrolling</li><li>– Mitarbeit bei referatsübergreifenden betriebswirtschaftlichen Themen der Abteilung</li><li>– Zuwendungen und sonstige Mittelbereitstellungen des Referates</li></ul>	(122-1)
121	<p>Abschnittsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Zuständigkeit für die M3B GmbH</li><li>– Beteiligungsmanagement der M3B</li><li>– Grundsatzfragen des Controllings der M3B</li><li>– Strategische Entwicklung und Angelegenheiten des Messe- und Kongresswesens</li></ul>	(120)
121-1	<ul style="list-style-type: none"><li>– Angelegenheiten und Förderung der M3B GmbH</li><li>– Controlling der M3B</li><li>– Mitarbeit beim Beteiligungsmanagement der M3B</li><li>– Berichtswesen für die M3B</li><li>– Mitarbeit bei allgemeinen Fragen von nationalen und internationalen Messen und Messebeteiligungen des Referates</li><li>Bund-Länder-Ausschuss Inlandsmessen</li></ul>	(120-1)
121-2	<ul style="list-style-type: none"><li>– Angelegenheiten und Förderung der M3B GmbH</li><li>– Controlling der M3B GmbH</li><li>– Mitarbeit beim Beteiligungsmanagement der M3B GmbH</li><li>Mitarbeit bei der strategischen Entwicklung und Angelegenheiten des Messe- und Kongresswesens</li></ul>	(121)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat 13 – Marktangelegenheiten

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
13	<b>Marktangelegenheiten</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Leitung des Referates</li><li>- Marktrechtliche Angelegenheiten</li><li>- Planung und Durchführung kommunaler Volksfeste und Jahrmärkte</li><li>- betriebswirtschaftliche Buchführung (BgA)</li><li>- Abstimmung und Kooperation mit anderen Dienststellen, externen</li><li>- Einrichtungen und Organisationen</li></ul>	(13-1)
13-1	<b>Marktangelegenheiten</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Marktrechtliche Angelegenheiten</li><li>- Planung und Durchführung kommunaler Volksfeste und Jahrmärkte mit dem Schwerpunkt Veranstaltungsmanagement und konzeptionelle Planung</li><li>- betriebswirtschaftliche Buchführung (BgA)</li><li>- Konzeptionelle Steuerung, Weiterentwicklung und Betreuung des im Referat eingesetzten DV-Fachverfahrens</li><li>- Abstimmung und Kooperation mit anderen Dienststellen, externen</li><li>- Einrichtungen und Organisationen</li><li>- Marktrechtliche Festsetzungen (komplexe Fälle)</li><li>- Bearbeitung und Entscheidung schwieriger marktrechtlicher Festsetzungen</li><li>- Leitung der Geschäftsstelle des Marketingbeirates für die Bremer Volksfeste und Jahrmärkte</li></ul>	(13)
13-2	<b>Marktangelegenheiten</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Marktrechtliche Angelegenheiten</li><li>- Planung und Durchführung kommunaler Volksfeste und Jahrmärkte</li><li>- Betriebswirtschaftliche Buchführung (BgA)</li><li>- Abstimmung und Kooperation mit anderen Dienststellen, externen</li><li>- Einrichtungen und Organisationen</li></ul>	(13-3)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
13-3	<b>Marktangelegenheiten</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Marktrechtliche Angelegenheiten</li><li>- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung kommunaler Volksfeste und Jahrmärkte</li><li>- Betriebswirtschaftliche Buchführung (BgA)</li><li>- Marktrechtliche Festsetzungen</li><li>- Abstimmung und Kooperation mit anderen Dienststellen, externen Einrichtungen und Organisationen</li></ul>	(13-2)
13-4	<b>Marktangelegenheiten</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Planung und Durchführung kommunaler Volksfeste und Jahrmärkte mit dem Schwerpunkt technischer Bereich</li><li>- Bearbeitung von sicherheits- und ordnungsrechtlichen Fragen bei marktrechtlichen Festsetzungen</li><li>- Abstimmung und Kooperation mit anderen Dienststellen, externen Einrichtungen und Organisationen</li></ul>	(13-5)
13-5	<b>Marktangelegenheiten</b> wie 13-4	(13-4)
13-6	<b>Marktangelegenheiten</b> Assistenz bei <ul style="list-style-type: none"><li>- der Bearbeitung der Zulassungsverfahren</li><li>- Maßnahmen in der Vorbereitungs- und Durchführungsphase der Veranstaltungen</li><li>- der Vermessung der Veranstaltungsflächen</li><li>- Marktrechtlichen Festsetzungen</li><li>- der betriebswirtschaftlichen Buchführung (BgA)</li></ul> Beantwortung und Steuerung der über den telefonischen Sammelanschluss des Referates eingehenden Anfragen	(N.N.)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Abteilung 3 – Häfen und Logistik

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>3</b>	<b>Abteilungsleitung</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dienst- und Fachaufsicht über die Abteilung und ihr zugehöriger Gesellschaften;</li><li>- Produktbereichsverantwortung für den Produktbereich 81 (Häfen)</li></ul>	(35)
<b>3/1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Vorzimmer, Erledigung von Schreibarbeiten, Erstellung von Vorlagen, Protokollen und Präsentation, Sicherstellung der Barrierefreiheit von Dokumenten, Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen, Teamassistenz für die Fachreferate der Abteilung</li><li>- Rechercheaufgaben</li><li>- Unterstützung der Dienst- und Fachaufsicht für die Abteilung und ihrer zugehörigen Gesellschaften.</li><li>- Unterstützung des Referenten 3-1 in der referatsübergreifenden Steuerung, Controlling sowie Berichtswesen, der Organisation des referatsübergreifenden Beteiligungs-managements sowie in sämtlichen das Beteiligungsmanagement betreffenden EDV-Angelegenheiten.</li><li>- Unterstützung bei der Betreuung der zugehörigen AR-Mandate und AR-Angelegenheiten dieser Gesellschaften</li></ul>	N.N.
<b>3-2</b> PU mit der Funktion Hafenkapitän/ Leiter HBH	<ul style="list-style-type: none"><li>- Beratung der Ressortleitung in nautischen und schiffahrtstechnischen Angelegenheiten,</li><li>- ESPO-Marine Committee,</li><li>- Bund-/Länderbeirat DWD</li></ul>	N.N.

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat 30 – Hafenordnungspolitik, Hafenabgaben und Gefahrgutbeförderung

Dem Referat Hafenordnungspolitik, Hafenabgaben und Gefahrgutbeförderung obliegt die Wahrnehmung sämtlicher Rechtsangelegenheiten für die bremischen Häfen sowie die Fachaufsicht über das dem Ressort zugeordnete Hansestadt Bremische Hafenamt.

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>30-A</b>  In PU mit 301-A	Referatsleitung  <ul style="list-style-type: none"><li>- Rechtliche Grundsatzangelegenheiten der Häfen</li><li>- Grundsätze und Fachaufsicht der Hafenabgaben und Atomtransporte</li><li>- Hafengesetzgebung</li><li>- Implementierung von supranationalen Rechtsnormen wie EU-Richtlinien und Verordnungen für die Häfen auf regionaler, nationaler und europäischer Ebene</li><li>- Fachaufsicht:<ul style="list-style-type: none"><li>- Hafenbehörde/Hafenkapitän</li><li>- Hafenabgaben</li></ul></li></ul>	(30-B)
<b>30-B</b>  In PU mit 301-B	Referatsleitung  <ul style="list-style-type: none"><li>- Rechtliche Grundsatzangelegenheiten der Häfen</li><li>- Grundsätze und Fachaufsicht der Hafenabgaben und Atomtransporte</li><li>- Hafengesetzgebung</li><li>- Implementierung von supranationalen Rechtsnormen wie EU-Richtlinien und Verordnungen für die Häfen auf regionaler, nationaler und europäischer Ebene</li><li>- Fachaufsicht:<ul style="list-style-type: none"><li>- Hafenbehörde/Hafenkapitän</li><li>- Hafenabgaben</li></ul></li></ul>	(30-A)
<b>30-1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Novellierung der bremischen Hafengesetzgebung</li><li>- rechtliche Beratung der Hafenbehörde</li><li>- Beratung bei der Organisation, Vorbereitung und Durchführung von Vergabeverfahren in der Abteilung</li><li>- National Single Window, European Maritime Single Window</li><li>- Rechtliche Angelegenheiten der Transporte von Kernbrennstoffen</li></ul>	(30-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>30-2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rechtliche Betreuung und Beratung hinsichtlich der Bremischen Hafeneisenbahn</li><li>- Begleitung und Betreuung von Havarien/ Haftpflichtfällen in den bremischen Häfen</li><li>- Rechtliche Beratung zu Zollangelegenheiten der Häfen</li><li>- Beratung und Prüfung privatrechtlicher Verträge mit Hafendienstleistern</li><li>- Beratung bei der Organisation, Vorbereitung und Durchführung von Vergabeverfahren in der Abteilung</li></ul>	(30-3)
<b>30-3</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Beihilferechtliche Grundsatzangelegenheiten der Häfen inkl. der Begleitung und Durchführung von Notifizierungsverfahren für Infrastrukturmaßnahmen in den bremischen Häfen</li><li>- Bearbeitung von Fragestellungen hinsichtlich des Planungsrechts, im Hinblick auf die bremischen Häfen</li><li>- Begleitung und Betreuung europarechtlicher Entwicklungen insbesondere zu Fragen der Nachhaltigkeit im Zusammenhang mit dem Europäischen Grünen Deal und deren rechtliche Umsetzung</li><li>- Entwicklung und Bewertung von Stellungnahmen und Positionen zur Vertretung der bremischen Hafeninteressen auf nationaler und europäischer Ebene (ESPO: Mitglied general assembly und Koordinierung bremischer Teilnahme an den Gremien)</li><li>- Rechtliche Begleitung der Umwelt- und Nachhaltigkeitsthemen</li></ul>	(30-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>30-4</b>  Befristet bis 31.07.2027	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Juristische Begleitung bei der planungsrechtlichen Zulassung größerer Infrastrukturmaßnahmen in den bremischen Häfen, insbesondere beim Projekt Energy Port</li> <li>- Erarbeitung von gutachterlichen Stellungnahmen zum Planungsrecht, zur Planungsbeschleunigung, zum Erneuerbare Energien Gesetz, Wind auf See Gesetz, Gesetz über die Umweltverträglichkeitsprüfung, Wasserhaushaltsgesetz</li> <li>- Bearbeitung beihilferechtlicher Fragestellungen in Bezug auf den Energy Port</li> <li>- Mitarbeit bei der Erstellung politischer Vorlagen für die Planfeststellungsverfahren</li> </ul>	(30-3)
<b>300</b>	Abschnittsleitung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzangelegenheiten der Gefahrgutbeförderung für alle Verkehrsträger</li> <li>- Oberste Landesbehörde nach dem Gefahrgutbeförderungsrecht</li> <li>- Leitung der Bußgeldbehörde nach dem Gesetz über die Beförderung gefährlicher Güter ohne den Verkehrsträger See und Binnenschiff</li> <li>- Vertretung der Bußgeldbehörde im Gerichtsverfahren über die Verfolgung und Ahndung von Ordnungswidrigkeiten nach dem Gesetz über die Beförderung gefährlicher Güter und den dazu erlassenen Nebengesetzen und Verordnungen, mit Ausnahme des Verkehrsträgers See und Binnenschiff</li> <li>- VIS Objektverwaltung für das Referat</li> </ul>	(300-1)
<b>300-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Umsetzung der nach dem Gefahrgutbeförderungsrecht auf die Länder entfallenden Aufgaben</li> <li>- Überwachung, Koordinierung und Entscheidung Bußgeldverfahren Vertretung der obersten Landesbehörde im ERFA GGKontrollIV</li> <li>- Verwaltungsbehörde nach den Containersicherheitsabkommen</li> <li>- Koordinierung und Überprüfung nach GGKontrollIV</li> </ul>	(300)
<b>300-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bearbeitung der Bußgeldverfahren nach dem Gesetz über die Beförderung gefährlicher Güter und den dazu erlassenen Nebengesetzen und Verordnungen, ohne die Verkehrsträger See, Binnenschiff und Eisenbahn</li> <li>- Vertretung in Sachen Statistik der Atomtransporte</li> </ul>	(300-3)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>300-3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bearbeitung der Bußgeldverfahren nach dem Gesetz über die Beförderung gefährlicher Güter und den dazu erlassenen Nebengesetzen und Verordnungen, ohne die Verkehrsträger See, Binnenschiff und Eisenbahn</li> <li>- Statistik der Atomtransporte</li> <li>- Mitarbeit bei Anfragen, Berichten zu Atomtransporten</li> </ul>	(300-2)
<b>300-4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bearbeitung der Bußgeldverfahren nach dem Gesetz über die Beförderung gefährlicher Güter und den dazu erlassenen Nebengesetzen und Verordnungen, ohne den Verkehrsträger See und Binnenschiff</li> </ul>	N.N.
<b>301-A</b>  In PU mit 30-A	<p style="text-align: center;">Abschnittsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Europäische und nationale Hafenpolitik</li> <li>- Beihilferechtliche Grundsatzangelegenheiten der Häfen</li> <li>- Grundsatzangelegenheiten der Implementierung von EU-Richtlinien und EU-Verordnungen in die bremische Hafengesetzgebung</li> <li>- Grundsatzangelegenheiten der Sicherheit und Ordnung des Hafenbetriebes</li> <li>- Ausbilderin von Referendaren/Referendarinnen</li> </ul>	(301-B)
<b>301-B</b>  In PU mit 30-B	<p style="text-align: center;">Abschnittsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Europäische und nationale Hafenpolitik</li> <li>- Beihilferechtliche Grundsatzangelegenheiten der Häfen</li> <li>- Grundsatzangelegenheiten der Implementierung von EU-Richtlinien und EU-Verordnungen in die bremische Hafengesetzgebung</li> <li>- Grundsatzangelegenheiten der Sicherheit und Ordnung des Hafenbetriebes</li> <li>- Ausbilderin von Referendaren/Referendarinnen</li> </ul>	(301-A)
<b>301-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rechtliche Fragen der Hafenverwaltung</li> <li>- Beihilferechtliche Verfahren der EU Kommission</li> <li>- Zuständigkeit für die Angelegenheiten des Deutschen Maritimen Zentrums e. V.</li> <li>- Erarbeitung der gesetzlichen Grundlagen der Bremischen Häfen</li> <li>- Rechtlich Beratung zu Anfragen nach dem IFG für die Häfen</li> <li>- VIS Objektverwaltung für das Referat</li> </ul>	(301-A und 301-B)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>302</b>	Abschnittsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>- Hafengebühren</li><li>- Rechtliche Umsetzung von EU Richtlinien und Verordnungen inklusive der Umsetzung der Vorgaben zur Abfallentsorgung</li><li>- Widerspruchsbehörde für Hafengebühren</li><li>- Rechtliche Fragen der Hafenverwaltung</li><li>- Erstellung und Monitoring der Jahresberichte über Beihilfen an die EU KOM (SARI)</li></ul>	(30)
<b>302-1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Hafengebühren</li><li>- Beratung und Unterstützung der Gebührenstelle bei bremenports</li><li>- Monitoring der Hafengebühren von Konkurrenzhäfen</li></ul>	(302)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat 31 – Hafenwirtschaft, -infrastruktur und Schifffahrt

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>31</b>	Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>- Grundsatzangelegenheiten des Referates</li><li>- Hafenwirtschaft und Entwicklung inkl. der Hinterlandanbindungen</li><li>- Bauangelegenheiten der bremischen Hafeninfrastruktur inkl. Hochwasserschutz</li><li>- Bremische Hafeneisenbahn</li><li>- Schifffahrt, Hafensicherheit, Hafen-Marketing</li></ul>	(310)
<b>310</b>	Abschnittsleitung, Stellvertretende Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>- Vertretung logistischer Interessen des Ressorts gegenüber EU, Bund und Ländern</li><li>- strategische hafenwirtschaftliche Angelegenheiten (Hafenwettbewerb, Hafenstatistik)</li><li>- Grundsatzangelegenheiten der Seehafenhinterlandanbindungen</li><li>- Europäische Verkehrsnetze und Bundesverkehrswegeplanung, Intermodale Verkehre (inkl. Short Sea Shipping)</li></ul>	(310-1)
<b>310-1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Analyse von Gutachten, Prognosen und Statistiken aus dem Bereich der überregionalen Verkehrsträger (Straße/Schiene)</li><li>- Wahrnehmung bremischer Hafeninteressen gegenüber dem Bund sowie anderen Ressorts und Institutionen bei Neu- und Ausbau von Bundesfernstraßen, sonstigen Straßen und Eisenbahnverbindungen</li><li>- Prüfung und Bewertung von regionalen, nationalen und europäischen Verkehrskonzepten aus der Sicht der Häfen</li><li>- Vertretung der Hafeninteressen im Rahmen der EU Güterverkehrs-korridore (Terminal Advisory Group) und TEN-T Korridore, Marktbeobachtung</li></ul>	(310)
<b>310-2</b>  PU mit 314	<ul style="list-style-type: none"><li>- Wahrnehmung bremischer Binnenschifffahrtsinteressen gegenüber dem Bund sowie anderen Ressorts und Institutionen</li><li>- Europäische Verkehrsprojekte für Binnenschifffahrt und Short Sea Shipping, Nordostseekanal</li><li>- Marktbeobachtung im Bereich der Binnenschifffahrt</li></ul>	(310)
<b>310-3</b>  PU mit 311-3	<ul style="list-style-type: none"><li>- Erstellen von Statistiken und Berichten über den Hafenumschlag und die Verkehrsentwicklung</li><li>- Beobachtung und Analyse von Wettbewerbshäfen</li></ul>	(310)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>310-4</b>  Befristet bis zum 04.08.2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitgestaltung und Umsetzung der SMART-PORT Strategie der bremischen Häfen</li> <li>- Konzeptionelle Weiterentwicklung der Strategie</li> <li>- Analyse / Benchmarking in den hafennahen- und maritimen Sektoren, sowie Beobachtungen der Wettbewerber und Stakeholder</li> <li>- Planung, Koordination und Organisation von Veranstaltungen und Workshops</li> </ul>	(N.N.)
<b>311</b>	Abschnittsleitung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinierung der Aufgaben des Abschnitts</li> <li>- Angelegenheiten der Hafenenwicklung, des Hafenbaus und des Hochwasserschutzes</li> <li>- Grundsatzangelegenheiten zur Entwicklung der Hafeninfrastuktur</li> </ul>	(311-2; 311-1 bei Angel. der Hafeneisenbahn)
<b>311-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bauliche und organisatorische Angelegenheiten der Unterhaltung der Landeschutzdeiche in Bremerhaven</li> <li>- Aufgaben des Projektträgers für die Anpassung von Hochwasserschutzanlagen in den Häfen und der Landesschutzdeiche in Bremerhaven</li> <li>- Mitarbeit bei hafentechnischen Angelegenheiten und Entwicklung der Hafeninfrastuktur</li> </ul>	(311)
<b>311-2</b>  In PU mit 310-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Erstellung DV-technischer Unterlagen, Karten, Zeichnungen und Präsentationen</li> <li>- Aufstellen und Pflegen von Bestandsplänen der bremischen Hafenanlagen für den Aufgabenbereich des Ressorts</li> </ul>	(N.N.)
<b>311-3</b>  Befristet bis zum 28.02.2027	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bauliche und organisatorische Angelegenheiten im Zuge der Umsetzung des Energy-Ports in Bremerhaven</li> <li>- Mitarbeit bei hafentechnischen Angelegenheiten und Entwicklung der Hafeninfrastuktur</li> <li>- Mitarbeit bei der Aufgabewahrnehmung für die Anpassung der Landesschutzdeiche in Bremerhaven</li> </ul>	(311)
<b>312</b>  PU mit 36-1	Abschnittsleitung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzangelegenheiten des Grundstücksverkehrs in den Häfen</li> <li>- Angelegenheiten der supranationalen und nationalen Rechtsnormen hinsichtlich der Hafengrundstücke</li> <li>- Beurkundung von Grundstücksverträgen</li> </ul>	(312-1)
<b>312-1</b>  PU mit 36-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Finanzwirtschaftliche Angelegenheiten der Unterhaltung von Hochwasserschutzanlagen in Bremerhaven (Deichbeiträge)</li> <li>- Betreuung der bremenports in Grundstücksfragen</li> <li>- Finanzielle Abwicklung der Verbesserung des Hochwasserschutzes in Bremerhaven</li> </ul>	(312)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>313</b>	<p>Abschnittsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seeschiffrechtsrechtliche und seeschiffrechtspolitische Angelegenheiten auf EU/Bund/Länderebene einschließlich Vertretung Maritimes Bündnis</li> <li>- Seearbeitsrecht</li> <li>- See- und Hafenlotswesen, Lotsenordnung über das Hafenlotsenwesen in Bremerhaven,</li> <li>- einschließlich rechtlicher und personeller Angelegenheiten der Hafenlotsengesellschaft Bremerhaven</li> <li>- Fährangelegenheiten, Fähren Bremen-Stedingen GmbH inkl. Beteiligungs-management und Controlling, Betreuung AR-Mandat</li> </ul>	(31)
<b>313-1</b>  PU mit Z22-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordination Referatsübergreifender Themen im Bereich Häfen, Schifffahrt und Luftverkehr für den Ausschuss für Verkehr des Bundesrates und die Konferenzen der Verkehrsminister und der Verkehrs- und Straßenbauabteilungsleiter</li> <li>- Laufende Betrachtung von Fachliteratur</li> <li>- abschnittsinterne Registratur</li> </ul>	(313)
<b>314</b>  PU mit 310-2	<p>Abschnittsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umsetzung von nationalen und supranationalen Rechtsnormen in bremisches Recht, Hafensicherheitsgesetz und untergesetzliche Normen</li> <li>- Nationale und supranationale Sicherheitsinitiativen</li> <li>- Hafensicherheitsrechtliche Angelegenheiten auf EU/Bund/Länder-Ebene und Vertretung Bremens in entsprechenden Gremien und Arbeitskreisen</li> <li>- Beauftragte für die Gefahrenabwehr im Hafen</li> <li>- Fachaufsicht über die Hafensicherheitsstelle beim Hansestadt Bremischen Hafenamt</li> </ul>	(314-1)
<b>314-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten der International Maritime Organisation (IMO) mit Ausnahme des Marine Environment Protection Committee (MEPC), insbesondere regelmäßige Auswertung und Bearbeitung der Dokumente der IMO, Vor- und Nachbereitung der Sitzungen der IMO, ressortinterne und ressortübergreifende Koordination und Abstimmung bremischer Positionen zu den Politiken der IMO unter Einbeziehung des Hansestadt Bremischen Hafenamtes</li> <li>- Entwurf von Stellungnahmen in IMO-Angelegenheiten gegenüber dem Bund</li> <li>- Hafensicherheit, insbesondere laufende Betrachtung und Auswertung der rechtlichen Entwicklungen zu Terrorabwehr</li> </ul>	(314)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>315</b>	Abschnittsleitung, Bremische Hafeneisenbahn <ul style="list-style-type: none"><li>- Koordinierung der Leitung des Eisenbahninfrastrukturunternehmens Bremische Hafeneisenbahn</li><li>- Strategische Entwicklung der Gleisinfrastruktur, des Betriebs und der technischen Systeme</li><li>- Steuerung der Beauftragung der Betriebsführung</li><li>- Steuerung der eisenbahnrelevanten Aufgaben der bremenports GmbH &amp; Co. KG</li><li>- Vertretung des Ressorts in eisenbahnfachlichen Gremien u.a. des Verbands Deutscher Verkehrsunternehmen</li></ul>	(315-1)
<b>315-1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bremische Hafeneisenbahn: Grundsatzangelegenheiten des Anschluss-, des Zugangs- und des Regulierungsrechts</li><li>- Bremische Hafeneisenbahn: Fortschreibung der Nutzungsbedingungen</li><li>- Bremische Hafeneisenbahn: Betreuung von Ansiedlungs- und Entwicklungsvorhaben</li><li>- Bremische Hafeneisenbahn: Datensysteme und Statistik</li><li>- Vertretung des Ressorts in Gremien des Verbands Deutscher Verkehrsunternehmen</li></ul>	(315)
<b>315-2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bremische Hafeneisenbahn: Grundsatz-angelegenheiten des Eisenbahnbetriebs und baubetriebliche Angelegenheiten</li><li>- Bremische Hafeneisenbahn: Entwicklung und Fortschreibung eines Sicherheitsmanagement-systems</li><li>- Bremische Hafeneisenbahn: Betreuung von Ansiedlungs- und Entwicklungsvorhaben</li></ul>	(315-1)
<b>315-3</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bremische Hafeneisenbahn: Aufbereitung der Abrechnungsunterlagen und Abrechnung der Nutzungsentgelte</li><li>- Bremische Hafeneisenbahn: Mitwirkung bei der Fortschreibung der Nutzungsentgelte</li></ul>	(315-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat 32 – Umwelt- und Klimaangelegenheiten

Dem Referat 32 obliegt die Bearbeitung der Umwelt- und Klimaangelegenheiten mit besonderer Berücksichtigung der Schifffahrt und der Häfen. Ausgenommen sind die Belange des Luftverkehrs.

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>32</b>	<p>Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Hafen- und Schifffahrtsbezogene sowie übergreifende Belange des Umwelt- und Naturschutzes, der Klimaangelegenheiten und der Nachhaltigkeit, auch bezüglich Baggertgutentsorgung und Ausbau und Umgestaltung von Wasserstraßen</li><li>– Angelegenheiten des internationalen und nationalen maritimen Umweltschutzes (insbesondere MARPOL)</li><li>– Zukunftstechnologien (u.a. Grundsatzfragen zu alternativen Antrieben und Kraftstoffen)</li><li>– Integrierte Meeresspolitik</li><li>– Fachaufsicht über bremenports in Umwelt-, Klimaschutz- und Nachhaltigkeitsangelegenheiten</li></ul>	(32-1)
<b>32-1</b>	<p>Stellvertretende Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Umwelt- und Klimaangelegenheiten, insbesondere unter Berücksichtigung der Hafen- und Schifffahrtsbelange</li><li>– Grundsatz- und hafenbezogene Themen des Natur- und Umweltschutzes</li><li>– Abfallbewirtschaftung der Häfen</li><li>– Baggertgutentsorgung</li><li>– Green Ports inkl. Defossilisierung der Häfen</li><li>– Vertretung des Ressorts bei Planungsprozessen in den o.g. Themengebieten einschließlich der Fragen der Umsetzung; Arbeitsgruppen auf Länder- sowie auf nationaler und internationaler Ebene</li></ul>	(32)
<b>32-2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– MARPOL und Umsetzung in den Häfen</li><li>– Abfallentsorgung in den Häfen (Umsetzung HafenauffangRL)</li><li>– Nachhaltige Schifffahrt (Quality Shipping),</li><li>– Dekarbonisierung der Schifffahrt (insbesondere nachhaltige Antriebe) und deren Relevanz für die Häfen</li><li>– Begleitung internationaler Umweltentwicklungen (IMO und EU-Ebene) und Umsetzung relevanter Bestimmungen in den Häfen</li></ul>	(32-5)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>32-3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ressortseitige Koordinierung der mit der Dekarbonisierung und dem Aufbau einer Wasserstoffwirtschaft im Zusammenhang stehenden hafenrelevanten Themen</li> <li>- Evaluierung und Begleitung aktueller Entwicklungen auf Länder-, nationaler und EU-Ebene im Bereich Erneuerbare Energien/Dekarbonisierung/Wasserstoff/Derivate/-alternative Antriebe</li> <li>- Initiierung und Bearbeitung von Projekten sowie Akquise von Fördermitteln</li> <li>- Vertretung der Ressortinteressen in Gremien, Arbeitskreisen und Netzwerken in Angelegenheiten des Bereichs Wasserstoff und alternative Antriebe</li> </ul>	(32-4)
<b>32-4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Erarbeitung eines Gesamtkonzepts für wasserstoffbasierte Logistik für das Land Bremen mit besonderem Bezug zu den Häfen</li> <li>- Einbringung der verwaltungsbezogenen Expertise zur Integration von Wasserstoff in Bremer Logistiksysteme, im Speziellen von Häfen</li> <li>- Begleitung des Projektes HyBit (Hydrogen for Bremen´s industrial transformation) für das Ressort</li> <li>- Übernahme weiterer Aufgaben im Bereich Dekarbonisierung und Wasserstoff</li> <li>- Initiierung von Folgeprojekten sowie Akquise von Fördermitteln</li> </ul>	(32-3)
<b>32-5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatz- und hafenbezogene Umwelt- und Klimaangelegenheiten mit Schwerpunkt Klimaangelegenheiten</li> <li>- Umwelt- und Nachhaltigkeitsmanagement</li> <li>- Beobachtung und Analyse ökologisch- und hafenrelevanter ordnungspolitischer Regelungen auf EU-, Bundes-, Länder- und kommunaler Ebene</li> <li>- Vertretung der Ressortinteressen in o.g. Aufgabenfeldern gegenüber den Ländern und dem Bund sowie in Zusammenhang mit Vorhaben und Planungsprozessen</li> <li>- Integrierte Meerespolitik</li> </ul>	(32-2)
32-6  Befristet bis zum 31.12.2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begleitung der Planungs-, Antrags-, und Zulassungsverfahren des Energy Ports aus umweltfachlicher Sicht</li> <li>- Hafenbezogene Umwelt-, Klima-, und Nachhaltigkeitsangelegenheiten</li> <li>- Begleitung der Kompensationsmaßnahmenplanung für Hafenprojekte</li> <li>- Prüfung von Projektunterlagen mit Hafenbezug</li> <li>- Erstellung von Gremienberichten im o.g. Aufgabenspektrum</li> </ul>	(32-4)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat 33 – Luftverkehr- und Flugplätze

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>33</b>	<p>Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Luftverkehr, Flugplätze, Vertretung bremischer Interessen auf dem Gebiet des Luftverkehrs</li><li>- Grundsatzfragen</li><li>- Aufgaben nach § 31 Abs. 2 LuftVG (Oberste Landesluftfahrtbehörde)</li><li>- Luftsicherheitsbehörde nach § 16 Abs. 2 LuftSiG, Zuverlässigkeitsüberprüfungen gem. HaSiG</li><li>- Luftverkehrsrechtliche Angelegenheiten</li><li>- Vollzug des FluglärmG</li></ul>	(333)
<b>33-1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Erstellung und Verwaltung eines Managementsystems für die bremische Luftfahrtverwaltung, insbesondere eines internen Audit- sowie Sicherheitsrisikomanagementsystems nach Verordnung (EU) Nr. 965/2012, Verordnung (EU) Nr. 1178/2011 und Verordnung (EU) Nr. 139/2014</li><li>- Durchführung interner Audits und Risikobeurteilungen bei Beanstandungen</li><li>- Erarbeitung von Vorschlägen für Abhilfemaßnahmen und ggf. Anpassung des Managementsystems nach ARO.GEN.210, ARA.GEN.210 und ADR.AR.B.015</li><li>- Erstellung und Verwaltung eines Feedbacksystems zur Ermittlung der Kundenzufriedenheit</li><li>- Redakteur Internet (KoGIs)</li><li>- Geschäftsführung der Fluglärmkommission</li><li>- VIS-Administration und –Objektverwaltung</li></ul>	(33)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>330</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rechtliche Angelegenheiten des Referates, Grundsatzfragen, rechtliche Aspekte europäischer Vorschriften, Stellungnahmen zu europäischen und nationalen Rechtssetzungsvorhaben</li> <li>- Vertretung des Ressorts bei politischen Gremien und vor Gericht</li> <li>- Norddeutsche Kooperationsvereinbarung Luftverkehrsverwaltung</li> <li>- Genehmigung von Flughafenentgelten</li> <li>- Angelegenheiten der Fluglärm-Kommission</li> <li>- Fluglärm, z.B.: Konzepte zur Reduzierung von Fluglärm und zum Umgang mit der Nachtflugproblematik, Anfragen der Fluglärm-Beauftragten</li> <li>- Auskünfte nach dem BremUIG</li> <li>- Vollzug des FluglärmG</li> <li>- Erlass und Umsetzung der Bremischen Lärmschutzzonenverordnung</li> <li>- Lärmaktionsplanung für den Flughafen Bremen</li> <li>- Schadstoffemissionen</li> <li>- europäische Projekte</li> <li>- Ausbildung von Referendar*innen</li> </ul>	(333)
<b>330-1</b>  PU mit 334-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bescheidung von Anträgen nach FluglärmG</li> <li>- Prüfung und Aufstellung der Ausnahmeerlaubnisse am Flughafen Bremen sowie Erstellung von Kostenbescheiden</li> <li>- Beantwortung von Nachtflugbeschwerden</li> <li>- Einnahmeanalyse Luftfahrtreferat</li> <li>- Mahnsachbearbeitung</li> </ul>	(330)
<b>331</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzfragen der Luftverkehrssicherheit</li> <li>- Vollzug des OWiG</li> <li>- Fachliche Unterstützung bei Gerichtsverfahren Luftverkehr</li> <li>- Ausbildungsorganisationen (ATO/DTO) (außer HFC Bremen e.V.), Luftfahrtunternehmen und spezialisiertem Flugbetrieb (EU-OPS)</li> <li>- Luftfahrtpersonal (EU-FCL)</li> <li>- Luftraumnutzung (EU-SERA)</li> <li>- Genehmigung von unbemannten Fluggeräten</li> <li>- Regelung des Flugplatzverkehrs</li> <li>- Überörtliche Luftaufsicht</li> <li>- Angelegenheiten der Beauftragten für Luftaufsicht</li> <li>- Flugbetriebliche Fragestellungen bei Fluglärmangelegenheiten und bei Genehmigungs- und Planfeststellungsverfahren</li> <li>- Qualitätsmanagement nach VO (EU) 2018/1139</li> <li>- Ausbilder gem. AEVO</li> <li>- Redakteur Internet (KoGIs)</li> <li>- VIS-Objektverwaltung</li> </ul>	(331-1, 331-2 für Luftfahrt- personal)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>331-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unterstützung bei der Zulassung und Auditierung von Ausbildungsorganisationen (ATO/DTO)</li> <li>- Zulassung und Auditierung von Luftfahrtunternehmen (EU-OPS, LuftVZO)</li> <li>- Entgegennahme, Zulassung und Aufsicht über Deklarationen, Spezialisierten Flugbetrieb und Hochrisikobetrieb (EU-OPS)</li> <li>- Betriebs- und Fluggenehmigungen sowie Aufsicht über den Betrieb unbemannter Luftfahrzeugsysteme (EU-UAS)</li> <li>- Genehmigung und Aufsicht über die Verkehrsregeln und Luftraumnutzung (SERA, LuftVG, LuftVO)</li> <li>- Ordnungswidrigkeiten im Aufgabenbereich (OWiG)</li> <li>- Überörtliche Luftaufsicht</li> <li>- Angelegenheiten der Beauftragten für Luftaufsicht</li> <li>- Redakteur Internet (KoGIs)</li> </ul>	(331)
<b>331-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeitung Luftfahrtpersonal (FCL, SFCL, BFCL, MED, ARA, LuftVG, LuftPersV);</li> <li>- Prüfungsmanagement und Mitwirkung bei der Prüferstandardisierung (FCL, SFCL, BFCL);</li> <li>- Zulassung, Auditierung, Entgegennahme von Erklärungen und Inspektionen von Ausbildungsorganisationen (ATO, DTO);</li> <li>- Inspektion von Pilot*innen und überörtliche Luftaufsicht (FCL, SFCL, BFCL, MED, ARA, LuftVG, LuftPersV);</li> <li>- Ordnungswidrigkeiten im Aufgabenbereich (OWiG)</li> </ul>	(331)
<b>331-3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sachbearbeitung Luftfahrtpersonal (FCL, SFCL, BFCL, MED, ARA, LuftVG, LuftPersV);</li> <li>- Prüfungsmanagement (FCL, SFCL, BFCL);</li> <li>- Inspektion von Pilot*innen (FCL, SFCL, BFCL, MED, ARA);</li> <li>- Ordnungswidrigkeiten im Aufgabenbereich (OWiG)</li> </ul>	(331-2)
<b>332</b>  PU mit SVW-1	<p>Abschnittsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzfragen der Luftsicherheit</li> <li>- Vollzug des nationalen und europäischen Luftsicherheitsrechts</li> <li>- Zuverlässigkeitsüberprüfungen nach LuftSiG und BremHaSiG</li> <li>- Qualitätsmanagement nach VO (EU) 300/2008</li> <li>- VIS-Objektverwaltung</li> </ul>	(332-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>332-1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Vollzug des LuftSiG, insbesondere Entscheidungen nach § 10 LuftSiG über den Zugang zum Verkehrsflughafen Bremen</li><li>- Luftsicherheitsprogramm Flughafen Bremen</li><li>- Durchführung von Risikobewertungen</li><li>- Zulassung von Schulungsprogrammen</li><li>- Prüfung und Zulassung von Luftsicherheitskräften</li><li>- Konzeptionierung und Durchführung von Qualitätskontrollmaßnahmen nach VO(EU) Nr. 18/2010 und nationalen Vorgaben</li><li>- Erstellung von Berichten an übergeordnete Stellen</li><li>- Ordnungswidrigkeiten im Aufgabenbereich (OWiG)</li><li>- Qualitätsmanagement nach VO (EU) 300/2008</li></ul>	(332)
<b>332-2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Zuverlässigkeitsüberprüfungen nach LuftSiG und BremHaSiG</li><li>- Mitarbeit bei diesbezüglichen Klageverfahren</li><li>- Entscheidungen nach § 10 LuftSiG über den Zugang zum Verkehrsflughafen Bremen</li></ul>	(332-2)
<b>333</b>	<p>Abschnittsleitung, Stellvertretende Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Rechtliche Angelegenheiten des Referats, Grundsatzfragen, rechtliche Aspekte europäischer Vorschriften</li><li>- Stellungnahmen zu europäischen und nationalen Rechtssetzungsvorhaben</li><li>- Vertretung des Ressorts vor Gericht</li><li>- Angelegenheiten der Beauftragten für Luftaufsicht</li><li>- Angelegenheiten nach BADV und Vergabeverfahren</li><li>- Genehmigung / Planfeststellung von Flugplätzen</li><li>- Genehmigung von Benutzungsordnungen von Flugplätzen</li><li>- Juristische Begleitung von Bauvorhaben / Planungsrecht</li><li>- Verfahren zum Offshore Terminal Bremerhaven im Hinblick auf den Verkehrslandeplatz Bremerhaven</li><li>- Europäische Projekte</li><li>- Ausbildung von Referendar/innen</li><li>- Genehmigung, Beaufsichtigung und Zulassung von Ausbildungsorganisationen (nur HFC Bremen)</li></ul>	(330)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>334</b>	<b>Abschnittsleitung</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Umsetzung der VO (EU) Nr. 139/2014, darunter: Erstellung und Verwaltung der Aufsichtsprogramme für Flugplätze sowie Mitwirkung bei der Einrichtung und Pflege des Managementsystems</li><li>- Durchführung von Audits und Inspektionen</li><li>- Flugplatz-Zertifizierung sowie Untersuchung und Umgang mit Verstößen</li><li>- Kontroll- und Überwachungsaufgaben im Rahmen der Luftverkehrssicherheit und Aufsicht an Flugplätzen</li><li>- Gestattung der Betriebsaufnahme an Flugplätzen</li><li>- Überwachung von Bauschutzbereichen bremischer Flugplätze auf bremischem und niedersächsischem Gebiet</li><li>- Stellungnahmen zu Rechtsetzungen, Planungen und Genehmigungsverfahren</li><li>- Überwachung der Anlagenschutzbereiche von Flugsicherungsanlagen</li></ul>	(334-1)
<b>334-1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Maßnahmen der Hindernisbegrenzung (§§ 12 bis 17 LuftVG)</li><li>- Entwurf, Konstruktion und Pflege von CAD-Plandarstellung für die Luftfahrtbehörde</li><li>- Überwachung der Darstellungen und Informationen in Luftfahrtveröffentlichungen</li><li>- Stellungnahmen als Träger öffentlicher Belange im Zusammenhang mit der Bauleitplanung Bremens, Bremerhavens und der Umlandgemeinden</li><li>- Entwurf und Ausführung von CAD-Plandarstellungen</li><li>- Aufsicht über Landeplätze</li><li>- Unterstützung des Aerodrome Inspectors</li></ul>	(334, 310-3 für CAD)
<b>334-2</b> PU mit 330-1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Stellungnahmen als Träger öffentlicher Belange im Zusammenhang mit der Bauleitplanung Bremens, Bremerhavens und der Umlandgemeinden</li></ul>	(334-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat 34 – Angelegenheiten Bremerhavens, Fischwirtschaft

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>34</b>	Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>– Angelegenheiten Bremerhavens und der Fischerei</li><li>– Fachaufsicht über die Sondervermögen Carl-Schurz-Kaserne und Fischereihafen (Landseite)</li><li>– Fischwirtschaft, Fischerei</li></ul>	(341)
<b>34-1</b> PU mit 341-1	<ul style="list-style-type: none"><li>– Projektfinanzierungsbezogene Grundsatzfragen der Wirtschaftsförderung Bremerhaven, Haushaltsplanung und -aufstellung für das Referat</li><li>– Durchführung institutioneller Förderungen</li></ul>	(N.N.)
<b>340</b>	Abschnittsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>– Leitung der Verwaltungsbehörde des Europäischen Meeres- und Fischereifonds, Konzeption und Steuerung des Europäischen Meeres- und Fischereifonds im Land Bremen.</li><li>– Vertretung Bremens im Begleitausschuss des Europäischen Meeres- und Fischereifonds</li><li>– Konzeptionelle Betreuung der zwischengeschalteten Stellen</li><li>– Erarbeitung konzeptioneller Grundsätze und Leitthemen zur wirtschaftsstrukturellen Entwicklung Bremerhavens,</li><li>– Beihilferechtliche Prüfungen und Erstellung von Gutachten zu Fragen des Beihilferechts</li></ul>	(34)
<b>340-1</b> PU mit 343	<ul style="list-style-type: none"><li>– Berichtspflichten einschließlich Projektbearbeitung im Zusammenhang mit dem Europäischen Fischereifonds</li></ul>	(340)
<b>340-2</b> PU mit 343-1	<ul style="list-style-type: none"><li>– Mitarbeit bei Projektbegleitung und verwaltungsmäßige Abwicklung von EU-Projekten zur Förderung der Fischerei und der Fischwirtschaft (Bescheid, Prüfung und Abrechnung)</li><li>– Mitarbeit bei Angelegenheiten der Verwaltungsbehörde des Europäischen Fischereifonds</li></ul>	(340)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>341</b>	<p>Abschnittsleitung, Stellvertretende Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leitung, Entwicklung und Umsetzung zentraler wirtschaftsfördernder Maßnahmen in Bremerhaven</li> <li>- Leitung und Konzeption von Investitionsförderprojekten in Bremerhaven mit kommunalen, Landes-, Bundes- und EU-Mitteln</li> <li>- Planung und Entwicklung sektoraler Schwerpunktvorhaben</li> </ul> <p>Steuerung und Koordinierung ressortübergreifender Maßnahmen und Projekte</p>	(34)
<b>341-1</b>  PU mit 34-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Erarbeitung zuwendungsrechtlicher Grundlagen der Projektförderung (z.B. Stundensätze FBG)</li> <li>- Steuerung und Umsetzung des Controllings inklusive Liquiditätsplanung auf Programmebene, Projektebene, Referatsebene, Datenbank ZEBRA</li> <li>- Koordinierung und Umsetzung der infrastrukturellen und wirtschaftsfördernden Maßnahmen für Bremerhaven mit kommunalen, Landes-, Bundes-, EU-Mitteln, Bremen-Fonds- und Mitteln des SV Fischereihafen einschl. Bearbeitung und Abwicklung von GRW- und EU Projekten, soweit nicht die Aufgaben der ZGS betroffen sind</li> </ul> <p>Eigenständige Abwicklung/Abrechnung von Einzelmaßnahmen und Projekten des Abschnitts</p>	(341)
<b>341-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinierung und Umsetzung der infrastrukturellen und wirtschaftsfördernden Maßnahmen für Bremerhaven mit kommunalen, Landes-, Bundes-, EU-Mitteln, Bremen-Fonds- und Mitteln des SV Fischereihafen einschl. Bearbeitung und Abwicklung von GRW- und EU Projekten, soweit nicht die Aufgaben der ZGS betroffen sind</li> <li>- Eigenständige Abwicklung/Abrechnung von Einzelmaßnahmen und Projekten des Abschnitts</li> <li>- Kompetenzpartner im Referat für VIS und ZEBRA</li> <li>- Sonderaufgaben im EFRE-Zusammenhang</li> </ul>	(341)
<b>341-3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinierung und Umsetzung der infrastrukturellen und wirtschaftsfördernden Maßnahmen für Bremerhaven im Rahmen der Förderachse 4 des EFRE-Programms 2021-2027, insoweit nicht die Aufgaben der Zwischengeschalteten Stelle betroffen sind. Insbesondere die Koordinierungsaufgaben zwischen SWHT und dem Magistrat BHV</li> </ul>	(N.N.)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>342</b>	<p>Abschnittsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitarbeit bei der Leitung der Verwaltungsbehörde des Europäischen Meeres-, Fischerei- und Aquakulturfonds sowie vorangegangener und nachfolgender Fonds, insbesondere in der IT-Entwicklung und –Implementierung</li> <li>- Entwicklung, Leitung und Begleitung von drittmittelfinanzierten Vorhaben (EU/GRW) mit Schwerpunkt im Fischereihafen</li> <li>- Steuerung und Koordinierung der dem Referat zugeordneten Sondervermögen, einschließlich Controlling, Genehmigung der Wirtschaftspläne und Grundsatzfragen bei Grundstücksangelegenheiten</li> <li>- Fachaufsicht über das ttz Bremerhaven einschließlich Controlling</li> <li>- Genehmigung der Wirtschaftspläne und Unterstützung des Vorstandsvorsitzenden</li> <li>- VIS-Objektverwaltung im Referat</li> </ul>	(342-1; 342-2)
<b>342-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinierung und Umsetzung der im Abschnitt verantworteten Vorhaben sowie infrastruktureller und wirtschaftsfördernder Maßnahmen für Bremerhaven; einschließlich Bearbeitung und Abwicklung von GRW- und EU-Projekten und institutionellen Förderungen</li> <li>- Eigenständige Abwicklung von Angelegenheiten der dem Referat zugeordneten Sondervermögen</li> <li>- Mitarbeit in und verwaltungsmäßige Umsetzung der Fachaufsicht über das ttz Bremerhaven</li> <li>- Unterstützung in der Arbeit der Obersten Fischereibehörde</li> <li>- Übergreifende Sonderaufgaben im Referat</li> </ul>	(342; 342-2)
<b>342-2</b>  Befristet bis zum 30.04.2027	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzarbeit in den Bereichen sowie Unterstützung des Fachreferates in allen Fragen zu Klimapolitik, Nachhaltigkeit und Energiewende inkl. Erstellung von fachpolitischen Gutachten;</li> <li>- Eigenständige umfassende Bearbeitung von Vorhaben im Zusammenhang mit dem geplanten EnergyPort sowie sonstiger Vorhaben im Fischereihafen inkl. Erstellung von Gremienvorlagen;</li> <li>- Vertretung des Referats in und Leitung von Arbeitsgruppen und Fachgremien im Bereich des Klimaschutzes und der Energiewende</li> </ul>	(342; 342-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>343</b>  PU mit 340-1	Abschnittsleitung, Leitung der Obersten Fischereibehörde <ul style="list-style-type: none"><li>- Angelegenheiten der Fischerei, der Fischereipolitik und der Fischwirtschaft (Hochsee-, Küsten- und Binnenfischerei sowie Aquakultur)</li><li>- Vertretung Bremens in fischereilichen Angelegenheiten einschließlich der Abgabe von Stellungnahmen im Bundesrat</li><li>- Aufgaben im Zusammenhang mit der Umsetzung der gemeinsamen europäischen Fischereipolitik im Land Bremen</li><li>- Projektbegleitung und verwaltungsmäßige Abwicklung von EU-Projekten zur Förderung der Fischerei und der Fischwirtschaft einschließlich der projektbegleitenden Betreuung der zwischengeschalteten Stellen</li><li>- Umsetzung von Verordnungen im Zusammenhang mit der gemeinsamen Europäischen Fischereipolitik</li></ul>	(34)
<b>343-1</b>  PU mit 340-2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Vor-Ort-Kontrollen für EU-geförderte Projekte</li><li>- Mitarbeit im Bereich der obersten Fischereibehörde sowie Angelegenheiten der Fischerei, der Fischereipolitik und der Fischwirtschaft (Hochsee-, Küsten- und Binnenfischerei sowie Aquakultur); insbesondere in der Umsetzung des Onlinezugangsgesetzes OZG</li></ul>	(343)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat 35 - Controlling und Beteiligungsmanagement

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
35	<p>Referatsleitung, stellvertretende Abteilungsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Fachaufsicht und Controlling in Zusammenarbeit mit den Fachreferaten in allen Angelegenheiten des Beteiligungsmanagements die der Abteilung zugeordneten Gesellschaften und deren Töchter betreffend – bremenports Beteiligungs GmbH, bremenports GmbH &amp; Co KG, Flughafen Bremen GmbH &amp; Töchter, BLG, Jade Weser-Port Realisierungsgesellschaft Beteiligungs GmbH und Jade Weser-Port Realisierungsgesellschaft GmbH &amp; Co KG, Fischereihafen-Betriebsgesellschaft mbH, BIS und CCCB</li><li>- Betreuung der zugehörigen AR-Mandate und AR-Angelegenheiten dieser Gesellschaften – insb. Flughafen Bremen GmbH &amp; Töchter, Jade Weser-Port Realisierungsgesellschaft Beteiligungs GmbH und Jade Weser-Port Realisierungsgesellschaft GmbH &amp; Co KG, CCCB</li><li>- Grundsatzangelegenheiten des dezentralen Beteiligungsmanagements und des Beteiligungscontrollings für die Abteilung</li><li>- Begleitung des Controllingausschusses für die der Abteilung zugeordneten Gesellschaften und deren Töchter</li><li>- Angelegenheiten der Geschäftsführungen der Abteilung zugeordneten Gesellschaften und deren Töchter</li></ul>	(35-1)
35-1	<p>Stellvertretende Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Fachaufsicht und Controlling in Zusammenarbeit mit den Fachreferaten in allen Angelegenheiten des Beteiligungsmanagements für bremenports Beteiligungs GmbH, bremenports GmbH &amp; Co KG, BLG, Fischereihafen-Betriebsgesellschaft mbH und BIS</li><li>- Betreuung der zugehörigen AR-Mandate und AR-Angelegenheiten dieser Gesellschaften</li><li>- Betriebswirtschaftliche Angelegenheiten des dezentralen Beteiligungsmanagements der Abteilung zugeordneten Gesellschaften und deren Töchter in Abstimmung mit den Fachreferenten</li><li>- Eigengeschäfte der Gesellschaften sowie deren Leistungsbeziehungen der Gesellschaften mit anderen Akteuren</li></ul>	(35-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>35-2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Betreuung der gesellschaftsrechtlichen Fragen der Abteilung zugeordneten Gesellschaften und deren Töchter</li><li>- Rechtliche Begleitung der Umstrukturierungsprozesse der Abteilung zugeordneten Gesellschaften und deren Töchter</li><li>- Steuerung der rechtlichen Angelegenheiten des dezentralen Beteiligungsmanagements der Abteilung zugeordneten Gesellschaften und deren Töchter in Abstimmung mit den Fachreferenten</li><li>- Rechtliche Begleitung der Geschäftsführungsverträge der Abteilung zugeordneten Gesellschaften und deren Töchter, im Zuständigkeitsbereich der Stabstelle</li><li>- Rechtliche Betreuung der zugehörigen AR-Mandate und AR-Angelegenheiten der zugeordneten Gesellschaften</li><li>- Sonderaufgaben des dezentralen Beteiligungsmanagements im Hinblick auf die Umsetzung von definierten Landesstrategien</li></ul>	(35)
<b>35-3</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Betreuung der zuwendungsrechtlichen Angelegenheiten des Referats, inkl. Sicherstellung der richtlinienkonformen Anwendung der Förderungen</li><li>- Koordinierung der politischen Anfragen im Bereich der zugeordneten Beteiligungen Häfen in Abstimmung mit 02 und SF</li><li>- Angelegenheiten des Beteiligungsmanagements und des Beteiligungscontrollings, inkl. Berichtserstellung, insbes. im Bereich Klimaschutz (Mobilitätsmanagement, Klimastrategie 2038) in Abstimmung mit senatorischen Behörden</li><li>- Angelegenheiten der Beauftragung Wirtschaftsprüfungsgesellschaften für Jahresabschlussprüfungen zugeordneter Gesellschaften</li><li>- Mitarbeit bei der Betreuung Aufsichtsratsmandate, insbesondere Flughafen</li></ul>	(35-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Abteilung 4 – Industrie, Innovation, Digitalisierung

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
4	Abteilungsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>– Leitung der Abteilung 4 Industrie, Innovation, Digitalisierung</li></ul>	(41)
4/1	Vorzimmerdienst/ Sekretariat <ul style="list-style-type: none"><li>– Führung von Schriftwechseln Annahme und Weiterleitung von Telefongesprächen</li><li>– Vor- und Nachbereitung von Sitzungen</li><li>– Mitwirkung bei Mailingaktionen</li><li>– Unterstützung in der Vorbereitung und Durchführung von internen und externen Veranstaltungen</li><li>– Präsentationsvorbereitung</li><li>– Terminvereinbarung und Reisevorbereitung</li><li>– Pflege von Datenbanken</li></ul>	(N.N.)

### Referat 40 – Industrie und Cluster

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
40	Leitung des Referats "Industrie und Cluster"	(400)
40-1	Innovationsmanager:in <ul style="list-style-type: none"><li>– Umsetzung der Innovations-, Technologie- und Clusterpolitik des Landes im Bereich Nahrungs- und Genussmittelindustrie</li><li>– Fortschreibung der Strategie des Landes im Bereich Nahrungs- und Genussmittelindustrie</li><li>– Kontakt zu überregionalen Netzwerken, Projektträgern und den Bundesministerien</li><li>– Vertretung in zugehörigen Gremien, Ausschüssen und B-L-AGs</li><li>– Key Account Management für die Akteure der Nahrungs- und Genussmittelindustrie in Bremen</li></ul>	(40)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>40-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten des Schiffbaus, der Schiffbauförderung und -bürgschaften sowie Wahrnehmung der Sprecherfunktion Schiffbau für die Küstenländer auf Fachebene (Koordinierung der Bund-/ Länderarbeitsgruppe, Abstimmung mit den Verbänden, Begleitung der EU-Maßnahmen, Koordinierung der Vorbereitung auf die maritimen Konferenzen und Vorbereitung des Senators in seiner Sprecherfunktion Schiffbau),</li> <li>- Beauftragte des Bundesrates in Gremien des Rates der EU, hier: Arbeitsgruppe Wettbewerbsfähigkeit und Wachstum (Schiffbau);</li> <li>- Angelegenheiten der Automobilindustrie, , der Verteidigungs- und Sicherheitsindustrie, der Bauwirtschaft und weiterer Industriesektoren (Chemie/Kunststoff, Holz, Druckerei u.a.)</li> <li>- Nachhaltige Industriepolitik im Rahmen der KüWiVerMinKo</li> <li>- Angelegenheiten des Arbeitskreises Industriepolitik der Konferenz der Wirtschaftsminister und –senatoren (WMK) und Bündnis für Industrie/Regionale Industriebündnisse"</li> <li>- Bundesweite Initiative der Sozialpartner u. IHK's</li> </ul>	(400)
<b>40-3</b>	<p>Innovationsmanager:in</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umsetzung der übertragenen Förderprogramme und Projekte im Bereich Maritime Wirtschaft und Maschinenbau</li> <li>- Kontakt zu überregionalen Netzwerken und –den Bundesministerien</li> <li>- Akquisition neuer Unternehmen für die übertragenen Förderprogramme</li> <li>- Verantwortung für den Aufbau themenbezogener Netzwerke</li> <li>- Fachliche Mitarbeit in Projektteams</li> <li>- Aufbau von Kontakten und Kooperationen sowie Betreuung von Unternehmen zu deren wirtschaftlichen Weiterentwicklung</li> <li>- Einbindung und Umsetzung der relevanten EU- sowie Bundesstrategie in die maritime Clusterstrategie des Landes Bremen</li> <li>- Key Account. Management für die Akteure der maritimen Wirtschaft und des Maschinenbaus in Bremen</li> </ul>	(40-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>40-4</b>	<p>Innovationsmanager:in Maritime Wirtschaft, Geschäftsstellenleiter:in MCN</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Betrieb und Ausbau der Bremer Geschäftsstelle des Maritimen Clusters Norddeutschland</li><li>- Operatives Clustermanagement Maritime Wirtschaft, Key Accounting</li><li>- Projektleitung DIGIMAR.NET-BMWI Antrag auf ein Bremer Kompetenzzentrum Mittelstand 4.0 Maritime Wirtschaft</li><li>- Kontakt zu überregionalen und nationalen Netzwerken und Bundesministerien (in den Bereichen Maritime Wirtschaft, Digitalisierung)</li><li>- Aufbau und Betreuung des Digitalisierungsberaterprogramm „von anderen lernen“</li><li>- Initiierung und Koordination von Bundes- und EU-Projekten</li><li>- Gezieltes Cross Clustering mit den Bremer Innovationsclustern</li><li>- Gezielte Akquisition von neuen Unternehmen und Partnerschaften</li></ul>	(40-3)
<b>40-5</b>  Befristet bis zum 31.12.2026	<p>Projektmanagement Maritimes Cluster Norddeutschland (MCN) Regionale Geschäftsstelle Bremen</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Organisation der Abläufe in der Geschäftsstelle und Unterstützung der Geschäftsstellenleitung</li><li>- Individuelle Beratung von Unternehmen im jeweiligen Bundesland</li><li>- Initiierung und Begleitung von Kooperationen zwischen Unternehmen bzw. Unternehmen und wissenschaftlichen Einrichtungen</li><li>- Initiierung und Begleitung von länderspezifischen Innovationsprojekten in Unternehmen</li><li>- Unterstützung und Begleitung der Unternehmen bei der Akquise von Finanzierungs- und Fördermitteln</li><li>- Durchführung und Organisation von Plattformen zur Kommunikation und Information</li></ul>	(40-4)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>400</b>	<p>Abschnittsleitung, Stellvertretende Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entwicklung der strategischen Grundlagen für die Innovations-, Industrie- und Clusterpolitik des Landes Bremen unter Berücksichtigung der relevanten EU- sowie Bundesstrategien;</li> <li>- Ressortübergreifende Fortschreibung, Evaluation und Steuerung der Regionalen Innovationsstrategie für intelligente Spezialisierung (RIS3) als grundlegende Voraussetzung für die EU-Förderung des Landes Bremen</li> <li>- Innovationspolitische Fragestellungen im Kontext anderer Fach- und Ressortstrategien;</li> <li>- Entwicklung von Stellungnahmen zu EU-, Bundes- und Länderangelegenheiten sowie Ansprechpartner*in für EU-Kommission zur RIS3</li> <li>- Vertretung in zugehörigen Gremien, Ausschüssen und Bund-Länder-Arbeitsgruppen sowie Mitwirkung in relevanten EU-Projekten</li> <li>- Koordination von Querschnittsthemen für Abt. 4 (Bsp. Schlüsselmaßnahmen Innovation, Klimaschutzstrategie 2038/Klimafonds)</li> <li>- Betreuung des Projekts Modellregion Technologiethematik</li> </ul>	(40)
<b>400-1</b>  Befristet bis zum 31.03. 2026	<p>Innovationsmanager:in hier mit projektbezogener Bezeichnung „Innovationscout“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitglied im Lenkungsbereich des Vorhabens Modellregion Industriemathematik #MOIN! für das Land Bremen und Vertretung in zugehörigen Gremien</li> <li>- Aufbau der Organisationsstruktur, Management, Umsetzung und Kontrolle von Projekten der Modellregion</li> <li>- Umsetzung und Fortschreibung der Innovations-, Technologie- und Clusterpolitik des Landes im Bereich Industrie- bzw. Technomathematik</li> <li>- Mitwirkung an weiteren Querschnittsaufgaben im Abschnitt 400</li> </ul>	(400)

### Referat 41 – Innovation und Digitalisierung

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>41</b>	<p>Referatsleitung, Stellvertretende Abteilungsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leitung des Referats „Innovation und Digitalisierung“</li> <li>- Koordinierung des strategischen Marketings Abteilung 4: Internetaktivitäten</li> </ul>	(N.N.; 410 für den Abschnitt 410)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>41-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategie und Konzeption in den innovationspolitischen Themen: Start-ups, Kultur- und Kreativwirtschaft, Film- und Medienbranche inkl. Nordmedia, POP-Office, Reallabore</li> <li>- Entwicklung, Konzeption und Strategie neuer innovationspolitischer Themen/Projekte</li> <li>- Entwicklung von und Koordinierung der Aktivitäten im Themenfeld Zukunftsorte/Hubs im Kontext von Startups in Bremen</li> <li>- Benanntes Mitglied im Vergabeausschuss Nordmedia und Länderarbeitskreis Kultur- und Kreativwirtschaft der Wirtschaftsministerkonferenz</li> </ul>	(41-9)
<b>41-3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategie und Konzeption in den Themen: Leichtbau, neue Materialien, Fertigungstechnologien, 3D-Druck / additive Fertigung, Innovations- und Technologietransfer, Wissenschaftspolitik</li> <li>- Koordination, Konzeption und strategische Projektleitung</li> <li>- Vertretung des Ressorts in der Gesellschafterversammlung der InnoWi GmbH und anderen hochschulnahen Gremien</li> <li>- Entwicklung, Konzeption und Strategie neuer innovationspolitischer Themen/Projekte</li> </ul>	(41)
<b>41-4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategie und Konzeption in den Themen: digitale Transformation und Fachkräftegewinnung, Gendergerechtigkeit und Diversität in Unternehmen</li> <li>- Ressortübergreifende Mitwirkung in den für die Themen relevanten Strategien und Handlungsfelder wie Senatskommission, Entgeltgleichheits-Strategie, Fachkräftestrategie etc.</li> <li>- Programmverantwortung Gender-Diversity in Unternehmen (inkl. Begleitmaßnahmen)</li> <li>- Entwicklung, Konzeption und Strategie neuer innovationspolitischer Themen/Projekte</li> </ul>	(41-9)
<b>41-5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategie und Konzeption in den Themen: Künstliche Intelligenz, Digitalisierung, autonome Systeme Robotik und Cybersicherheit</li> <li>- Koordination, Konzeption und strategische Projektleitung Transferzentrum für Künstliche Intelligenz BREMEN.AI (KITZ) und RZ Nord</li> <li>- Entwicklung, Konzeption und Strategie neuer Innovationspolitischer Themen / Projekte</li> </ul>	(41-8)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>41-6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten europäischer und nationaler rechts- und wirtschaftspolitischer Entwicklungen im Bereich Telekommunikation, Informationswirtschaft, Post und Digitale Infrastrukturen;</li> <li>- Erarbeitung von Gesetzen und Verordnungen, ordnungspolitische Regelungen;</li> <li>- Benanntes Mitglied im Länderarbeitskreis „Telekommunikation, Informationswirtschaft und Post (LAK-TIP)“ der Wirtschaftsministerkonferenz;</li> <li>- Vorbereitung für den Beirat der „Bundesnetzagentur für Elektrizität, Gas, Telekommunikation, Post und Eisenbahnen“</li> </ul>	(41-7)
<b>41-7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategie, Konzeption und Koordination von Projekten im Themenkomplex: Digitale Infrastruktur</li> <li>- Repräsentation des Landes Bremen gegenüber relevanten Institutionen und Akteuren</li> <li>- Benanntes stv. Mitglied im Länderarbeitskreis „Telekommunikation, Informationswirtschaft und Post (LAK-TIP)“ der Wirtschaftsministerkonferenz</li> <li>- Benanntes Mitglied im Förderbeirat des Bundesministeriums für Digitales und Verkehr</li> </ul>	(41-6)
<b>41-8</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategie und Konzeption in den Themen: Industrie 4.0 im Rahmen des Digital Hub Industry, Digitalisierung</li> <li>- Koordination, Konzeption und strategische Projektleitung Digital Hub Industry</li> <li>- Entwicklung, Konzeption und Strategie neuer Innovationspolitischer Themen / Projekte</li> </ul>	(41-5)
<b>41-9</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategie und Konzeption in den Themen: Vereinbarkeit Beruf und Familie für Unternehmen, Social Entrepreneurship, Integrierter Gesundheitscampus Bremen</li> <li>- Mitwirkung im Bereich Startups / Gründungen (insbesondere Sensibilisierung von Jugendlichen/ Schüler:innen für das Gründungsthema ), der Kultur- und Kreativwirtschaft insbesondere der Film- und Medienbranche</li> <li>- Stellv. Mitglied im Nordmedia-Vergabeausschuss</li> </ul>	(41-1)
<b>410</b>	<p>Abschnittsleitung, Stellvertretende Referatsleitung für den Abschnitt 410</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mittelstand, Handwerk, Freie Berufe, Dienstleistungswirtschaft/ EU-Dienstleistungsrichtlinie, Existenzgründungen und berufliche Bildung/Weiterbildung</li> </ul>	(410-1, 410-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>410-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten und Konzeption der EU-Dienstleistungsrichtlinie</li> <li>- Angelegenheiten der beruflichen Bildung, Weiterbildung</li> <li>- Mitglied LAB und LAWB</li> <li>- Landeskoordinator für das europäische Binnenmarkt-Informationssystem „IMI“</li> </ul>	(410-2)
<b>410-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten und Konzeption in den Themen:</li> <li>- Existenzgründungsförderung, Mittelstandsförderung, Handwerksrecht und Handwerksförderung, Freie Berufe</li> </ul>	(410-1)

### Referat 42 – Förderung und Finanzierung

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>42</b>	Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leitung des Referats „Förderung und Finanzierung“</li> </ul>	(420)
<b>42-1</b>  Befristet bis zum 31.12.2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konzeption und Umsetzung von krisenbedingten Hilfsprogrammen (Corona, Energiekosten ...) des Bundes und der FHB</li> </ul>	(42-2)
<b>42-2</b>  Befristet bis zum 31.12.2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konzeption und Umsetzung von krisenbedingten Hilfsprogrammen (Corona, Energiekosten ...) des Bundes und der FHB</li> </ul>	(42-1)
<b>420</b>	Abschnittsleitung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umsetzung der Innovations-, Technologietransfer- und Clusterpolitik des Landes, insbesondere in den Bereichen Vergaberecht, -verfahren</li> <li>- Betreuung und Steuerung herausgehobener Einzelprojekte</li> </ul>	(N.N.)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
420-1	<ul style="list-style-type: none"><li>- referatsübergreifende Grundsatzfragen der strategischen Konzeption bei der Umsetzung der Innovations-, Technologietransfer- und Clusterpolitik des Landes,</li><li>- Entwicklung von neuen Fördermaßnahmen und –programmen</li><li>- Referatsübergreifende Steuerung und Koordination der Haushaltsaufstellung und des Haushaltsvollzugs, sowie der Projektbudgetierung und – des Projektcontrollings,</li><li>- Weiterentwicklung der Berichts- und Controllingsysteme</li><li>- Initiierung, Umsetzung, Fortschreibung und Evaluierung qualitätssichernder Verfahren für die Abteilung</li><li>- Betreuung und Steuerung herausgehobener Einzelprojekte</li><li>- Wahrnehmung der Fachaufsicht zu Förderprogrammen</li></ul>	(N.N.)
420-2	<p>Programmmanager:in</p> <p>Umsetzung der Innovations-, Technologietransfer- und Clusterpolitik des Landes, insbesondere in den Bereichen</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vergaberecht, -verfahren</li><li>- Haushaltsaufstellung und –vollzug</li><li>- Projektbudgetierung und –controlling, finanzielle Projektabwicklung</li><li>- Initiierung, Umsetzung, Fortschreibung und Evaluierung entsprechender qualitätssichernder Verfahren für die Abteilung</li></ul>	(N.N.)
420-3	<p>Programmmanager:in</p> <p>Umsetzung der Innovations-, Technologietransfer- und Clusterpolitik des Landes, insbesondere in den Bereichen</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vergaberecht, -verfahren</li><li>- Erstellung von Handlungsanleitungen zu rechtlichen Rahmenbedingungen</li><li>- Initiierung, Umsetzung, Fortschreibung und Evaluierung entsprechender qualitätssichernder Verfahren für die Abteilung</li></ul>	(N.N.)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
420-4	Umsetzung der Innovations-, Technologietransfer- und Clusterpolitik des Landes, insbesondere in den Bereichen <ul style="list-style-type: none"><li>- Zuwendungsrecht, -verfahren</li><li>- Vergaberecht, -verfahren</li><li>- Erstellung von Handlungsanleitungen zu rechtlichen Rahmenbedingungen</li><li>- Initiierung, Umsetzung, Fortschreibung und Evaluierung entsprechender qualitätssichernder Verfahren für die Abteilung</li></ul>	(N.N.)
420-5	Mitwirkung bei der Umsetzung der Innovations-, Technologietransfer- und Clusterpolitik des Landes, insbesondere in den Bereichen <ul style="list-style-type: none"><li>- Zuwendungsrecht, -verfahren</li><li>- Vergaberecht, -verfahren</li><li>- Referatsübergreifende Verfahren der Gremienbefassungen</li><li>- Haushaltsaufstellung und –vollzug</li><li>- Projektbudgetierung und -controlling</li></ul>	(N.N.)
420-6	Mitwirkung bei der Umsetzung der Innovations-, Technologietransfer- und Clusterpolitik des Landes, insbesondere in den Bereichen <ul style="list-style-type: none"><li>- Zuwendungsrecht, -verfahren</li><li>- Vergaberecht, -verfahren</li><li>- Referatsübergreifende Verfahren der Gremienbefassungen</li><li>- Haushaltsaufstellung und –vollzug</li><li>- Projektbudgetierung und –controlling</li></ul>	(N.N.)
420-7	Programmmanager:in  Umsetzung der Innovations-, Technologietransfer- und Clusterpolitik des Landes, insbesondere in den Bereichen <ul style="list-style-type: none"><li>- Vergaberecht, -verfahren</li><li>- Erstellung von Handlungsanleitungen zu rechtlichen Rahmenbedingungen</li><li>- Initiierung, Umsetzung, Fortschreibung und Evaluierung entsprechender qualitätssichernder Verfahren für die Abteilung</li></ul>	(N.N.)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>421</b>	<b>Abschnittsleitung</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Leitung der zwischengeschalteten Stelle;</li><li>- Teilnahme an den Steuerungs- und Abstimmungsrunden mit der EFRE-Verwaltungsbehörde und den anderen zwischengeschalteten Stellen;</li><li>- Vertretung der zwischengeschalteten Stelle im EFRE Begleitausschuss</li></ul>	(421-5 und 421-2)
<b>421-1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aufgabenwahrnehmung der zwischengeschalteten Stelle (EFRE) / administrative Abwicklung von EFRE geförderten Projekten gemäß den Aufgaben in der Verwaltungsvereinbarung mit der EFRE-Verwaltungsbehörde</li></ul>	(421-2; 421-3; 421-4; 421-5)
<b>421-2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aufgabenwahrnehmung der zwischengeschalteten Stelle (EFRE) / administrative Abwicklung von EFRE geförderten Projekten gemäß den Aufgaben in der Verwaltungsvereinbarung mit der EFRE-Verwaltungsbehörde</li></ul>	(421-1; 421-3; 421-4; 421-5)
<b>421-3</b>	<b>Stellvertretende Leitung der zwischengeschalteten Stelle</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aufgabenwahrnehmung der zwischengeschalteten Stelle (EFRE) / administrative Abwicklung von EFRE geförderten Projekten gemäß den Aufgaben in der Verwaltungsvereinbarung mit der EFRE-Verwaltungsbehörde</li></ul>	(421-1; 421-2; 421-4; 421-5)
<b>421-4</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aufgabenwahrnehmung der zwischengeschalteten Stelle (EFRE) / administrative Abwicklung von EFRE geförderten Projekten gemäß den Aufgaben in der Verwaltungsvereinbarung mit der EFRE-Verwaltungsbehörde</li></ul>	(421-1; 421-2; 421-3; 421-5)
<b>421-5</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aufgabenwahrnehmung der zwischengeschalteten Stelle (EFRE) / administrative Abwicklung von EFRE geförderten Projekten gemäß den Aufgaben in der Verwaltungsvereinbarung mit der EFRE-Verwaltungsbehörde</li></ul>	(421-1; 421-2; 421-3; 421-4)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
422	<p>Abschnittsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Fachaufsicht über die BAB, AR-BAB-Vorsitz-Betreuung inkl. entsprechender Sonderaufgaben insbesondere im Banken-aufsichtsrechtlichen Bereich</li><li>- Entwicklung von neuen Fördermaßnahmen und –programmen im Bereich Finanzierung</li><li>- Teilnahme an thematischen Arbeitsgruppen, Länder-Arbeitskreisen und Bund-/Länderausschüssen im Bereich Finanzierung;</li><li>- Bürgschaften für die gewerbliche Wirtschaft Bremen und Bremerhaven einschließlich Bürgschaftsbank Bremen; Angelegenheiten des BLA Bürgschaften</li><li>- BAB Beteiligungs- und Managementgesellschaft (BBM)</li><li>- Bremer Unternehmensbeteiligungsgesellschaft mbH (BUG)</li><li>- Rettungs- und Umstrukturierungsbeihilfen</li></ul>	(422-1)
422-1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Angelegenheiten des Beteiligungsmanagements der Bremer Aufbau-Bank (BAB)</li><li>- Mitarbeit bei der Fachaufsicht über die BAB, insbesondere Mitarbeit bei der Betreuung des AR-Vorsitzes</li><li>- Mitarbeit bei der Betreuung BBM und der Bürgschaftsbank sowie des Kreditwesens der BAB (insbesondere Kreditausschussunterlagen, Risikoberichte)</li></ul>	(422)

### Referat 43 – Luft- und Raumfahrtindustrie, Wasserstoffwirtschaft und Internationales

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
43	<p>Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Leitung des Referates Internationales, Wasserstoff, Luft- und Raumfahrt</li></ul>	(431)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
43-1	<p>Innovationsmanager:in</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Clustermanagement in Zusammenarbeit mit Raumfahrtcluster/ Aviaspace Bremen e.V.</li><li>– Kontakt zu überregionalen Netzwerken, Projektträgern und den Bundesministerien</li><li>– Umsetzung der Innovations-, Tech-nologietransfer- und Clusterpolitik des Landes, insbesondere im Bereich Raumfahrt; Begleitung von zugehörigen Netzwerkaktivitäten</li><li>– Einbindung der relevanten EU-sowie Bundesstrategien in die Clusterpolitik des Landes Bremen;</li><li>– Ministerielle Aufgaben wie Mitwirkung an der Bearbeitung von Anfragen und Stellungnahmen, Vorbereitung der Amtsleitung.</li><li>– Vertretung in zugehörigen Gremien, Ausschüssen und B-L-AGs</li></ul>	(43-2)
43-2	<p>Innovationsmanager:in</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Clustermanagement in Zusammenarbeit mit dem regionalen Netzwerk Aviaspace Bremen e.V.</li><li>– Kontakt zu überregionalen Netzwerken, Projektträgern und den Bundesministerien</li><li>– Umsetzung der Innovations-, Technologietransfer- und Clusterpolitik des Landes, insbesondere im Bereich Luftfahrt; Begleitung von zugehörigen Netzwerkaktivitäten im norddeutschen Raum;</li><li>– Einbindung der relevanten EU- sowie Bundesstrategien in die Clusterpolitik des Landes Bremen;</li><li>– Ministerielle Aufgaben wie Mitwirkung an der Bearbeitung von Anfragen und Stellungnahmen, Vorbereitung der Amtsleitung</li><li>– Vertretung in zugehörigen Gremien, Ausschüssen und-B-L-AGs</li></ul>	(43-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>431</b>	Abschnittsleitung Internationales, Stellvertretende Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>– Grundsatzfragen und Projekte der Außenwirtschaftsförderung, der internationalen Wirtschaftsbeziehungen und des internationalen Standortmarketings, insbesondere für KMUs und Luft- und Raumfahrt;</li><li>– Bund-Länder-Ausschuss Außenwirtschaft;</li><li>– Bearbeitung von Fragen in Zusammenhang mit den Freihandelsabkommen der EU sowie außenwirtschaftlicher Angelegenheiten des Bundes und der EU;</li><li>– Steuerung der WFB in Bezug auf internationale Akquisition</li></ul>	(431-1)
<b>431-1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Internationale Wirtschaftsbeziehungen</li><li>– Initiierung und Betreuung von Projekten der Außenwirtschaftsförderung, der internationalen Wirtschaftsbeziehungen und des internationalen Standortmarketings, insbesondere für Wasserstoffwirtschaft und Energie;</li><li>– Betreuung Trilaterale Kooperation Bremen/Oldenburg/Groningen für das Ressort</li><li>– Fragen der Entwicklungszusammenarbeit</li><li>– Bund-Länder-Ausschuss Auslandsmessen</li></ul>	(431)
<b>431-2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Strategie und Konzeption in den Themen: innovations- und industriepolitische EU-Förderprogramme</li><li>– Koordination des Projektes Enterprise Europe Network Bremen (EEN Bremen): Berichte und Dokumentation sowie Betreuung und Koordinierung der Projektträger</li></ul>	(N.N.)
<b>432</b>	Abschnittsleitung, Leitung der Geschäftsstelle Wasserstoffwirtschaft und Klimatransformation in der Industrie <ul style="list-style-type: none"><li>– Ressort- und abteilungsübergreifende strategische Fragen der Wasserstoffwirtschaft und regenerativen Energiewirtschaft sowie</li><li>– Vertretung dieser Themen auf regionaler, nationaler und europäischer Ebene</li><li>– Weiterentwicklung und Umsetzung der norddeutschen und nationalen Wasserstoffstrategie</li><li>– Maßnahmen Wasserstoffwirtschaft im Rahmen der „Klimaschutzstrategie 2038“</li><li>– Innovations-, Technologie- und Clusterpolitik des Landes für den Bereich der regenerativen Energiewirtschaft, insbesondere Windenergie</li></ul>	(432-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
432-1	<ul style="list-style-type: none"><li>– Ressort- und sektorenübergreifende Koordinierung und Steuerung der Aktivitäten zum Thema Wasserstoffwirtschaft innerhalb des Landes sowie Vertretung der Landesinteressen auf regionaler, nationaler und europäischer Ebene</li><li>– Umsetzung und Fortschreibung der Strategien des Landes im Bereich Wasserstoffwirtschaft sowie Weiterentwicklung und Umsetzung der norddeutschen und nationalen Wasserstoffstrategien</li><li>– Landes-, Bundes- und EU-Förderprojekte initiieren und Kooperationen aufbauen zum Aufbau einer Wertschöpfungskette der Wasserstoffwirtschaft</li><li>– Umsetzung von Maßnahmen der Energie- und Wasserstoffwirtschaft im Rahmen der „Klimaschutzstrategie 2038“</li></ul>	(432-2)
432-2	<ul style="list-style-type: none"><li>– Ressort- und sektorenübergreifende Koordinierung und Steuerung der Aktivitäten zum Thema Wasserstoffwirtschaft innerhalb des Landes sowie Vertretung der Landesinteressen auf regionaler, nationaler und europäischer Ebene</li><li>– Umsetzung und Fortschreibung der Strategien des Landes im Bereich Wasserstoffwirtschaft sowie Weiterentwicklung und Umsetzung der norddeutschen und nationalen Wasserstoffstrategien</li><li>– Landes-, Bundes- und EU-Förderprojekte initiieren und Kooperationen aufbauen zum Aufbau einer Wertschöpfungskette der Wasserstoffwirtschaft</li><li>– Umsetzung von Maßnahmen der Energie- und Wasserstoffwirtschaft im Rahmen der „Klimaschutzstrategie 2038“</li></ul>	(432-1)
432-3	<ul style="list-style-type: none"><li>– Unterstützung der Geschäftsstelle Wasserstoffwirtschaft bei organisatorischen und administrativen Angelegenheiten und Berichten</li><li>– Kontrolle der anfallenden Sachkosten und Pflege der Budgettabellen</li><li>– Unterstützung bei der Arbeit mit Förderrichtlinien (Land und Bund)</li></ul>	(432-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
432-4	<p>Innovationsmanager:in</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Umsetzung der Innovations-, Technologie- und Clusterpolitik des Landes für den Bereich erneuerbare Energien / Windenergie sowie für die Wasserstoffwirtschaft</li><li>– Betreuung Netzwerk Norddeutsche Wasserstoffstrategie</li><li>– Öffentlichkeitsarbeit sowie Akzeptanz Wasserstoffwirtschaft</li><li>– Unterstützung Standortmarketing zum Thema erneuerbare Energien und Wasserstofftechnologien</li></ul>	(432-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Abteilung 5 – Gewerbeangelegenheiten

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>5</b> (kommissarisch)  PU mit 5-1	Abteilungsleitung  <b>Gewerbe- und Marktangelegenheiten</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>– Leitung der Abteilung mit den Referaten Gewerbeangelegenheiten und Marktangelegenheiten</li><li>– Abstimmung und Kooperation mit anderen Dienststellen, externen Einrichtungen und Organisationen</li></ul>	(N.N.)
<b>5/1</b>	Vorzimmerdienst/Sekretariat, Geschäftsstelle  Administrative Auf- und Nachbereitung von Konferenzen und Sitzungen Mitarbeit bei der Vorbereitung von Terminen und Veranstaltungen Unterstützung bei Sonderprojekten  Geschäftsstellenaufgaben; insbesondere <ul style="list-style-type: none"><li>– Verteilung der Ein- und Ausgangspost</li><li>– Erstellung von Rechnungen und Änderungsanordnungen Materialbestellung und –verwaltung</li><li>– Archivierungsarbeiten</li><li>– Kundensteuerung</li></ul>	(N.N.)
<b>5-1</b>  PU mit 5	Stellvertretende Abteilungsleitung, Leitung der Stabsstelle  <b>Grundsatz- und Rechtsangelegenheiten</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>– Grundsatzangelegenheiten des Landes und der Stadtgemeinde Bremen in Gewerbe- und Marktangelegenheiten</li><li>– Rechtsangelegenheiten der Abteilung</li><li>– Geldwäscheprävention im Nichtfinanzbereich</li><li>– Leitung der Stabsstelle, einschl. personelle Leitung der Mitarbeiter:innen</li></ul>	(5-1-1)
<b>5-1-1</b>	<b>Grundsatzangelegenheiten</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>– Schwerpunkt: Maßnahmen und Verfahren nach dem Prostituiertenschutzgesetz</li><li>– Bearbeitung von komplexen Fällen im Bereich Gewerbe- und Marktangelegenheiten</li><li>– Beratung der Fachreferate in Grundsatzangelegenheiten</li><li>– Änderung von Gesetzen, Rechtsverordnungen und Richtlinien</li><li>– Ordnungswidrigkeitenrecht</li></ul>	(5-1-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
5-1-2	<b>Rechtsangelegenheiten</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- einschl. Verfahren nach dem Prostituiertenschutzgesetz</li><li>- Prozessvertretung vor den Gerichten</li><li>- Erstellung von verfahrens- und prozessführenden Schriftsätzen, Rechtsgutachten und Stellungnahmen</li><li>- Beratung der Fachreferate in Rechtsfragen</li></ul>	(5-1-3)
5-1-3	<b>Grundsatz- und Rechtsangelegenheiten, Geldwäscheprävention im Nichtfinanzbereich</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Fachaufsicht für die Umsetzung des Geldwäschegesetzes</li><li>- Fachaufsicht über die Ortspolizeibehörde Bremerhaven im Bereich Geldwäscheprävention im Nichtfinanzbereich</li><li>- Koordinierende Stelle im Bereich Geldwäschebekämpfung im Nichtfinanzbereich für das Land Bremen</li><li>- Aufsicht nach dem Geldwäschegesetz über die Stadtgemeinde Bremen</li></ul>	(5-1)
5-1-4	<b>Grundsatz- und Rechtsangelegenheiten, Geldwäscheprävention</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Unterstützung der Referent:innen bei Grundsatz- und Rechtsangelegenheiten</li><li>- Geldwäscheprävention im Nichtfinanzbereich</li><li>- Kontrolle der Einhaltung der Pflichten nach dem Geldwäschegesetz, Einleitung von Maßnahmen</li></ul>	(5-1-5)
5-1-5	<b>Grundsatz- und Rechtsangelegenheiten, Geldwäscheprävention</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Unterstützung der Referent:innen bei Grundsatz- und Rechtsangelegenheiten</li><li>- Geldwäscheprävention im Nichtfinanzbereich</li><li>Kontrolle der Einhaltung der Pflichten nach dem Geldwäschegesetz, Einleitung von Maßnahmen</li></ul>	(5-1-4)
5-1-6	<b>Ordnungswidrigkeitenverfahren</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bearbeitung, Verfolgung und Ahndung von Ordnungswidrigkeiten, Bußgeldfestsetzung, Rechnungserstellung und Vollstreckung</li><li>- Bearbeitung und Entscheidung von Rechtsbehelfen ggf. mit Abgabe an die Staatsanwaltschaft</li><li>- Bearbeitung und Entscheidung über Anträge auf Erzwingungshaft und erzieherische Maßnahmen</li></ul>	(5-1-5)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat 50 - Gewerbeangelegenheiten

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
50	<p>Referatsleitung</p> <p><b>Gewerbeangelegenheiten</b></p> <p>Leitung des Referates mit den Bereichen</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Allgemeine Gewerbe-angelegenheiten</li><li>- Gaststättenangelegenheiten</li><li>- Aufgaben der Gewerbebehörden nach dem Prostituiertenschutzgesetz</li><li>- Gewerbemeldestelle</li></ul> <p>Leitung und Steuerung von Projekten und Arbeitskreisen im Rahmen der Referatsaufgaben</p> <p>Abstimmung und Kooperation mit anderen Dienststellen, externen Einrichtungen und Organisationen</p>	(500)
500	<p>Abschnittsleitung</p> <p><b>Gewerbeangelegenheiten</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Leitung des Abschnitts</li><li>- Bearbeitung und Entscheidung besonders schwieriger gewerberechtlicher Einzelfälle</li><li>- Steuerung und Koordinierung der Aufgabenwahrnehmung nach dem Prostituiertenschutzgesetz im Referat 50, einschl. Abstimmung mit den beteiligten Behörden</li><li>- Bearbeitung besonders schwieriger Anmelde- und Erlaubnisverfahren nach dem Prostituiertenschutzgesetz</li><li>- Abstimmung und Zusammenarbeit mit anderen Dienststellen, externen Einrichtungen und Organisationen</li></ul>	(50)
500-1	<p><b>Gewerbeangelegenheiten</b></p> <p>Bearbeitung und Entscheidung schwieriger gewerberechtlicher Fälle (einschl. Überwachung), insbesondere</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Anmelde- und Erlaubnisverfahren nach dem Prostituiertenschutzgesetz (Schwerpunkt)</li><li>- Erteilung und Versagung von Erlaubnissen nach der Bewachungsverordnung</li><li>- Überprüfung der Zuverlässigkeit in Türsteherangelegenheiten und von Bewacher:innen und Anordnung von Beschäftigungsverboten</li></ul>	(500-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
500-2	<p><b>Gewerbeangelegenheiten</b></p> <p>Bearbeitung und Entscheidung schwieriger gewerberechtlicher Fälle (einschl. Überwachung), insbesondere</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anmelde- und Erlaubnisverfahren nach dem Prostituiertenschutzgesetz (Schwerpunkt)</li> <li>- Erteilung und Versagung von Erlaubnissen nach dem Bremischen Gaststättengesetz</li> <li>- Überprüfung der Zuverlässigkeit in Türsteherangelegenheiten und von Bewacher:innen und Anordnung von Beschäftigungsverboten</li> </ul>	(500-3)
500-3	<p><b>Gewerbeangelegenheiten</b></p> <p>Bearbeitung und Entscheidung schwieriger gewerberechtlicher Fälle (einschl. Überwachung), insbesondere</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anmelde- und Erlaubnisverfahren nach dem Prostituiertenschutzgesetz (Schwerpunkt)</li> <li>- Erteilung und Versagung von Erlaubnissen zum Betrieb eines Immobilienmakler-, Darlehensvermittler, Bauträger- oder Baubetreuer- sowie Wohnimmobilienverwaltergewerbes</li> <li>- Erteilung und Versagung von Reisegewerbekarten</li> </ul>	(500-1)
500-4	<p><b>Gewerbeangelegenheiten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Erteilung und Versagung von Erlaubnissen nach dem Bremischen Gaststättengesetz</i></li> </ul> <p><i>Beschwerdemanagement im Anwendungsbereich des bremischen Gaststättengesetzes</i></p>	(500-10)
500-5	<p><b>Gewerbeangelegenheiten</b></p> <p>Bearbeitung und Entscheidung schwieriger gewerberechtlicher Fälle, insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Widerrufs- und Untersagungsverfahren nach dem Prostituiertenschutzgesetz (Schwerpunkt)</li> <li>- Durchführung von Gewerbeuntersagungs- und Widerrufsverfahren nach der Gewerbeordnung</li> <li>- Erteilung und Versagung von Wiedergestattungen</li> <li>- handwerksrechtliche Untersagungen</li> </ul>	(500-6)
500-6	<p><b>Gewerbeangelegenheiten</b></p> <p>wie 500-5</p>	(500-5)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
500-9	<b>Gewerbeangelegenheiten</b>  Bearbeitung und Entscheidung gewerberechtlicher Fälle (einschl. Überwachung), insbesondere <ul style="list-style-type: none"><li>- Erteilung und Versagung von Erlaubnissen zum Betrieb eines Immobilienmakler-, Darlehensvermittler-, Bauträger- oder Baubetreuer- sowie Wohnimmobilienverwaltergewerbes</li><li>- für Versteiger:innen und Pfandleiher:innen</li><li>- Erteilung und Versagung von Reisegewerbekarten</li><li>- Schaustellung von Personen</li></ul>	(500-15)
500-10	<b>Gewerbeangelegenheiten</b>  Bearbeitung und Entscheidung gewerberechtlicher Fälle (einschl. Überwachung), insbesondere <ul style="list-style-type: none"><li>- Erteilung und Versagung von Erlaubnissen nach dem Bremischen Gaststättengesetz</li><li>- Überprüfung der Zuverlässigkeit in Türsteherangelegenheiten und Anordnung von Beschäftigungsverboten</li></ul>	(500-2)
500-12	<b>Gewerbeangelegenheiten</b>  Bearbeitung und Entscheidung gewerberechtlicher Fälle (einschl. Überwachung), insbesondere <ul style="list-style-type: none"><li>- Erteilung und Versagung von Erlaubnissen nach der Bewachungsverordnung</li><li>- Überprüfung der Zuverlässigkeit von Bewacher:innen und Anordnung von Beschäftigungsverboten</li><li>- Überprüfung der Zuverlässigkeit in Türsteherangelegenheiten und Anordnung von Beschäftigungsverboten</li><li>- Anmeldeverfahren nach dem Prostituiertenschutzgesetz (Schwerpunkt)</li></ul>	(500-14)
500-13	<b>Gewerbeangelegenheiten</b>  wie 500-12	(500-14)
500-14	<b>Gewerbeangelegenheiten</b>  wie 500-12	(500-12)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
500-15	<b>Gewerbeangelegenheiten</b>  Bearbeitung und Entscheidung gewerberechtl. Fälle (einschl. Überwachung), insbesondere <ul style="list-style-type: none"><li>- Erteilung und Versagung von Erlaubnissen zum Betrieb eines Immobilienmakler-, Darlehensvermittler-, Bauträger- oder Baubetreuer- sowie Wohnimmobilienverwaltergewerbes</li><li>- Erteilung und Versagung von Reisegewerbekarten</li></ul>	(500-9)
500-16	<b>Gewerbeangelegenheiten</b>  Bearbeitung und Entscheidungen in gewerberechtl. Fällen einschl. Außendienst, insbesondere <ul style="list-style-type: none"><li>- Überprüfung der überwachungsbedürftigen Gewerbebetriebe</li></ul> Unterstützung bei den Überwachungsaufgaben der Abteilung	(500-17)
500-17	<b>Gewerbeangelegenheiten</b>  Bearbeitung und Entscheidungen in gewerberechtl. Fällen einschl. Außendienst, insbesondere <ul style="list-style-type: none"><li>- Überprüfung der Zuverlässigkeit von Bewacher:innen</li><li>- Anmeldeverfahren nach dem Prostituiertenschutzgesetz</li></ul> Unterstützung bei den Überwachungsaufgaben der Abteilung; insbesondere <ul style="list-style-type: none"><li>- Kontrollen nach dem Prostituiertenschutzgesetz</li></ul>	(500-16)
500-18	<b>Gewerbeangelegenheiten</b>  Bearbeitung und Entscheidungen in gewerberechtl. Fällen einschl. Außendienst, insbesondere <ul style="list-style-type: none"><li>- Erteilung und Versagung für Versteigerer:innen und Pfandleiher:innen und Schaustellung von Personen</li><li>- Anmeldeverfahren nach dem Prostituiertenschutzgesetz</li></ul> Unterstützung bei den Überwachungsaufgaben der Abteilung; Insbesondere <ul style="list-style-type: none"><li>- Kontrollen nach dem Prostituiertenschutzgesetz</li></ul>	(500-16)
500-19	<b>Gewerbeangelegenheiten</b>  wie 500-14	(N.N.)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
501	<p>Abschnittsleitung</p> <p><b>Gewerbemeldestelle</b></p> <p>Leitung des Abschnitts</p> <p>Bearbeitung und Entscheidung schwieriger Fälle</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- von Gewerbean-, - um- und -abmeldungen</li><li>- von schriftlichen Gewerbeanzeigen</li><li>- von Anträgen auf Ausstellung von Auszügen aus dem Gewerbezentralregister</li><li>- des elektronischen und schriftlichen Posteingangs</li><li>- von Auskunftersuchen des Gewerberegisters</li></ul> <p>Bereinigung des Gewerberegisters</p> <p>Einleitung gewerberechtlicher Überprüfungsmaßnahmen und gewerberechtlicher Folgemaßnahmen</p> <p>Koordination der Zusammenarbeit mit dem EAP des Unternehmensservice Bremen</p> <p>Fachliche IT-Aufgaben</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- fachliche Betreuung</li></ul> <p>Kostenentscheidung und Rechnungserstellung</p> <p>Sachbearbeitung im Publikumsverkehr</p>	(501-2)
501-1	<p><b>Gewerbemeldestelle</b></p> <p>Bearbeitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- von Gewerbean-, - um- und abmeldungen</li><li>- von schriftlichen Gewerbeanzeigen</li><li>- von Anträgen auf Ausstellung von Auszügen aus dem Gewerbezentralregister</li><li>- des elektronischen und schriftlichen Posteingangs</li><li>- von Auskunftersuchen des Gewerberegisters</li></ul> <p>Bereinigung des Gewerberegisters</p> <p>Einleitung gewerberechtlicher Überprüfungsmaßnahmen und gewerberechtlicher Folgemaßnahmen</p> <p>Kostenentscheidung und Rechnungserstellung</p> <p>Sachbearbeitung im Publikumsverkehr</p>	(501-3)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
501-2	<b>Gewerbemeldestelle</b> wie 501-1	(501)
501-3	<b>Gewerbemeldestelle</b> wie 501-1	(501-1)
501-4	<b>Gewerbemeldestelle</b> wie 501-1	(501-5)
501-5	<b>Gewerbemeldestelle</b> wie 501-1	(501-4)
501-6	<b>Gewerbemeldestelle</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Bearbeitung von Auskunftersuchen aus dem Gewerberegisters</i></li></ul> <b>Assistenz bei der Bearbeitung</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>des elektronischen und schriftlichen Posteingangs</i></li><li>- <i>der schriftlich eingegangenen Gewerbeanzeigen</i></li><li>- <i>Gewerbean-, - um- und –abmeldungen</i></li><li>- <i>von Anträgen auf Ausstellung von Auszügen aus dem Gewerbezentralregister</i></li></ul>	(501-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Abteilung Z – Zentrale Dienste, Ressortstrategie

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z-A</b>  Kommissarisch  PU mit Z2	Abteilungsleitung  - Zentrale Dienste - Ressortstrategie	(Z-B)
<b>Z-B</b>  Kommissarisch  PU mit Z1	Abteilungsleitung  - Zentrale Dienste - Ressortstrategie	(Z-1)
<b>Z/1</b>	Vorzimmerdienst/ Sekretariat,  - Erledigung von Schreibearbeiten - Administrative Auf- und Nachbereitung von Vorlagen für die Gremien, Konferenzen und Sitzungen; - Literatur- und Internetrecherche; - Administrative Unterstützung bei Sonderprojekten; - Mitarbeit bei der Vorbereitung von Terminen und Veranstaltungen; - Aktenführung	(N.N.)

### Referat Z1 – Personal

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z1</b>  PU mit Z-B	Referatsleitung  - Leitung des Referates - Dienstaufsichtsangelegenheiten des Ressorts - Grundsatzfragen des Personalrechts - Disziplinarverfahren	(Z10)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z1-1</b>	Beauftragte:r für das betriebliche Eingliederungsmanagement  Betriebliches Gesundheitsmanagement <ul style="list-style-type: none"> <li>- Betriebliche Suchtprävention</li> <li>- Arbeitskreis Gesundheit</li> <li>- Wiedereingliederung;</li> <li>- Gefährdungsbeurteilungen nach § 5 Abs. 3 Nr. 6 ArbSchG</li> <li>- Begleitung von Gefährdungsanzeigen</li> <li>- Inklusionsbeauftragte</li> </ul>	(Z1 für das BGM)
<b>Z1-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personalsachbearbeitung einschl. aller Nebengebiete (Buchstabenbereich 1)</li> <li>- Grundsatzangelegenheiten und Standards der Personalsachbearbeitung</li> <li>- Entwicklung und Bearbeitung grundsätzlicher Lösungen im eigenen Verantwortungsbereich</li> <li>- MIP-Betreuung</li> </ul>	(Z1-3; Z1-4)
<b>Z1-3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personalsachbearbeitung einschl. aller Nebengebiete (Buchstabenbereich 2)</li> <li>- Grundsatzangelegenheiten der Personalsachbearbeitung</li> <li>- Entwicklung und Bearbeitung grundsätzlicher Lösungen im eigenen Verantwortungsbereich</li> <li>- MIP-Betreuung</li> </ul>	(Z1-; Z1-4)
<b>Z1-4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personalsachbearbeitung einschl. aller Nebengebiete (Buchstabenbereich 3)</li> <li>- Grundsatzangelegenheiten der Personalsachbearbeitung</li> <li>- Entwicklung und Bearbeitung grundsätzlicher Lösungen im eigenen Verantwortungsbereich</li> <li>- MIP-Betreuung</li> </ul>	(Z1-2; Z1-3)
<b>Z10</b>	Abschnittsleitung, stellvertretende Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personalentwicklung</li> <li>- Personalbedarfsplanung</li> <li>- Personalgewinnung</li> <li>- Fortbildungsmanagement</li> <li>- Nachwuchskräfte management</li> <li>- Aus- und Fortbildungsangelegenheiten</li> </ul>	(Z10-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z10-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitarbeit bei Maßnahmen der Personalentwicklung</li> <li>Steuerung der Personalauswahlverfahren für das Ressort</li> <li>- Personalgewinnung durch Stellenausschreibungen und sonstiger Akquise</li> <li>- Begleitung der Nachwuchskräfte</li> <li>- Umsetzung von Projekten im Personalbereich</li> <li>- Audit „berufundfamilie“</li> </ul>	(Z10-2)
<b>Z10-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitarbeit bei Maßnahmen der Personalentwicklung</li> <li>- Steuerung der Personalauswahlverfahren für das Ressort</li> <li>- Personalgewinnung durch Stellenausschreibungen und sonstiger Akquise</li> <li>- Begleitung der Nachwuchskräfte</li> <li>- Umsetzung von Projekten im Personalbereich</li> <li>- Audit „berufundfamilie“</li> </ul>	(Z10-1)
<b>Z10-3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitarbeit bei den Personalauswahlverfahren für das Ressort</li> <li>- Mitarbeit bei der Personalgewinnung</li> <li>- Unterstützung bei der Begleitung der Nachwuchskräfte</li> <li>- Mitarbeit bei Projekten im Personalbereich</li> <li>- Mitarbeit bei Maßnahmen des Betriebliches Gesundheitsmanagements</li> </ul>	(Z10-1, Z10-2, im Bereich BGM: Z1-1)
<b>Z13</b>	<p>Abschnittsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzangelegenheiten des Personalcontrollings</li> <li>- Projekt- und Drittmittelfinanzierung</li> <li>- Planung und Steuerung des Personalbudgets</li> <li>- Aufstellung des Personalhaushaltes</li> <li>- Grundsatzfragen zur Stellenbewertung</li> </ul>	(Z13-1, Z13-2)
<b>Z13-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aufbereitung und Auswertung von Daten im Rahmen der Personalkostenbudgetierung und des monatlichen Personalcontrollings einschließlich des drittmittelfinanzierten Personals;</li> <li>- Stellenbewirtschaftung</li> <li>- Haushaltsstellen-, Kostenstellen- sowie Stellencontrolling</li> <li>- Mitarbeit bei der Haushaltsaufstellung inkl. Aufstellung der Stellenpläne</li> <li>- Abrechnung von Personalkosten mit Dritten</li> <li>- Begleitung von Stellenbewertungsverfahren</li> </ul>	(Z13, Z13-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z13-2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aufbereitung und Auswertung von Daten im Rahmen der Personalkostenbudgetierung und des monatlichen Personalcontrollings einschließlich des drittmittelfinanzierten Personals</li><li>- Stellenbewirtschaftung</li><li>- Haushaltsstellen-, Kostenstellen- sowie Stellencontrolling</li><li>- Mitarbeit bei der Haushaltsaufstellung inkl. der Aufstellung der Stellenpläne</li><li>- Abrechnung von Personalkosten mit Dritten</li><li>- Begleitung von Stellenbewertungsverfahren</li></ul>	(Z13, Z13-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat Z2 – Haushalt, Finanzen, EFRE – Bescheinigungsbehörde

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z2</b>  PU mit Z-A	<b>Referatsleitung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beauftragter für den Haushalt</li> <li>- Haushalt, Finanzplanung;</li> <li>- Projekt- und Drittmittelfinanzierung,</li> <li>- Zuwendungsangelegenheiten</li> <li>- Steuerung und Koordinierung der Produktpläne (PPL) 71 und 81</li> <li>- EU-Programme / -Planung</li> </ul>	(Z23)
<b>Z2-1</b>	Bereichsübergreifende Tätigkeiten <ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinierung ressortübergreifender Themen</li> <li>- Wirtschaftlichkeits-untersuchungen</li> <li>- Testierung von Wirtschaftsplänen bei institutionellen Förderungen</li> <li>- Beleihungsbericht</li> <li>- Kosten- und Gebührenkalkulation</li> </ul> Mittelbewirtschaftung für den PPL 71 mit dem Schwerpunkt: <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Dienstleistungsfonds/Tourismus/ Zentren“</li> </ul>	(N.N.)
<b>Z20</b>	Abschnitsleitung  Steuerkoordinator:in für das Ressort  Mittelbewirtschaftung für den PPL 71 mit dem Schwerpunkt: <ul style="list-style-type: none"> <li>- „GRW / Außenhandel“</li> <li>- „Gewerbe- und Marktangelegenheiten“</li> <li>- „Zentrale Dienste“</li> </ul> Bereichsübergreifende Tätigkeiten <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jahresabschluss</li> </ul>	(Z23)
<b>Z20-1</b>	Vertiefte Mittelverwaltung im PPL 71 für die Bereiche: <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Gewerbe- und Marktangelegenheiten“</li> <li>- „Dienstleistungsfonds/Tourismus/Zentren“</li> </ul> Bereichsübergreifende Tätigkeit: <ul style="list-style-type: none"> <li>- SAP-Koordinator:in / Ansprechpartner:in E-Rechnung</li> </ul>	(Z 20-4; Z 21-1)
<b>Z20-2</b>	Mittelverwaltung im PPL 71 für die Bereiche: <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Zentrale Dienste“</li> </ul>	(Z20-3)
<b>Z20-3</b>	Mittelverwaltung im PPL 71 für die Bereiche: <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Zentrale Dienste“</li> </ul> Bereichsunterstützende Tätigkeit <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualitätssicherung</li> </ul>	(Z20-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z20-4</b>	Bereichsübergreifende Tätigkeit – Ansprechpartner:in für Steuerangelegenheiten  Mittelverwaltung im PPL 71 für die Bereiche: – „Zentrale Dienste“	(Z20-6)
<b>Z20-5</b>	Mittelverwaltung im PPL 71 für die Bereiche: – „Gewerbe- und Marktangelegenheiten“ – „Dienstleistungsfonds/Tourismus/Zentren“	(Z20-1)
<b>Z20-6</b>	Vertiefte Mittelverwaltung im PPL 96  Bereichsübergreifende Tätigkeiten: – Controlling PPL 96 – Anlagenbuchhaltung – Forderungsmanagement	(Z20-4)
<b>Z21</b>	Abschnittsleitung  Mittelbewirtschaftung für den PPL 71 mit dem Schwerpunkt: – Gewerbeflächen / Regionalplanung	(Z20)
<b>Z21-1</b>	<i>Bereichsübergreifende Tätigkeit:</i> – <i>Controlling der PPL 71, 95 sowie 99</i>  <i>Vertiefte Mittelverwaltung im PPL 71 für die Bereiche:</i> – <i>„Gewerbeflächen / Regionalplanung“</i>	(Z21-2)
<b>Z21-2</b>	Vertiefte Mittelverwaltung im PPL 71 für die Bereiche mit EU- sowie Bundesbezug: – „GRW / Außenhandel“ – „EU-Programme / -Planung“  Bereichsübergreifende Tätigkeiten: – Personalrefinanzierung  Bereichsunterstützende Tätigkeit: – Teilaufgaben für das Controlling der PPL 71, 95 sowie 99	(Z21-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z22</b>	<p>Abschnittsleitung</p> <p>Mittelbewirtschaftung für den PPL 81 mit dem Schwerpunkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Haushalt, Finanzplanung;</li> <li>- Projekt- und Drittmittelfinanzierung,</li> <li>- Zuwendungsangelegenheiten</li> <li>- Steuerung und Koordinierung des PPL 81</li> </ul> <p>Bereichsübergreifende Tätigkeiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzangelegenheiten der Sondervermögen Häfen und Fischereihäfen</li> <li>- Grundsatzangelegenheiten des BgA Häfen (einschließlich GVZ und Überseestadt) und des BgA Fischereihäfen</li> </ul>	(Z2)
<b>Z22-1</b>  PU mit 312	<p>Mittelbewirtschaftung für den PPL 81 mit dem Schwerpunkt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Wirtschaftsförderung Bremerhaven“</li> <li>- Wirtschaftsführung, Rechnungs- und Berichtswesen einschl. der Jahresabrechnungen der Sondervermögen Häfen und Fischereihäfen sowie Transformation</li> <li>- Angelegenheiten der Finanzhilfen des Bundes für Seehäfen</li> <li>- Projektfinanzierung und -controlling einschl. Weiterentwicklung (ohne Luftfahrtangelegenheiten)</li> <li>- Angelegenheiten des BgA</li> </ul>	(Z22)
<b>Z22-2</b>  PU mit 312-1	<p>Vertiefte Mittelverwaltung im PPL 81</p> <p>Bereichsübergreifende Tätigkeiten: Projektfinanzierung und -controlling einschl. Weiterentwicklung (Luftfahrtangelegenheiten)</p>	(Z22-1)
<b>Z22-3</b>	<p>Mittelverwaltung im PPL 81</p> <p>Bereichsübergreifende Tätigkeiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Forderungsmanagement</li> <li>- Abrechnung der Beiträge und Aufwendungen für die Unterhaltung der Hochwasserschutzanlagen in Bremerhaven</li> <li>- Koordinierung und Überwachung für die Berichterstattung zu den Sondervermögen Häfen und Fischereihäfen</li> </ul>	(Z22-4)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z22-4</b>  PU mit 313-1	Mittelverwaltung im PPL 81 für die Bereiche mit EU- sowie Bundesbezug:  – Abrechnung von Fördermittel der Häfen – „Wirtschaftsförderung Bremerhaven“  Bereichsunterstützende Tätigkeit: – Teilaufgaben für das Controlling der PPL 81	(Z22-3)  <b>In                      Personalunion                      mit 313-1</b>
<b>Z22-5</b>	Vertiefte Mittelverwaltung im PPL 81  Bereichsübergreifende Tätigkeiten:  – Projektfinanzierung und -controlling einschl. Weiterentwicklung (Luftfahrtangelegenheiten)	(Z22-1)
<b>Z23</b>  PU mit Z24	Abschnittsleitung, Stellvertretende Referatsleitung  Mittelbewirtschaftung für den PPL 71 mit dem Schwerpunkt: – „Mittelstand/ Industrie“ – „Innovation / Technologie“  Bereichsübergreifende Tätigkeiten – Zuwendungsrecht	(Z2)
<b>Z23-1</b>	vertiefte Mittelverwaltung im PPL 71 mit EU-Bezug für die Bereiche: – „Mittelstand/ Industrie“ – „Innovation / Technologie“  Bereichsübergreifende Tätigkeit – Digitalisierungsbeauftragte:r Haushalt  Bereichsunterstützende Tätigkeit – Leistungscontrolling im PPL 71	(Z21-2)
<b>Z24</b>  PU mit Z23	Abschnittsleitung  Leitung Bescheinigungsbehörde/Rechnungsführende Stelle des EFRE und des EMFF/EMFAF	(Z2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z24-1</b>	Bescheinigungsbehörde/Rechnungsführende Stelle des EFRE und des EMFF/EMFAF <ul style="list-style-type: none"><li>- Mitarbeit in der Leitung der Bescheinigungsbehörde/Rechnungsführende Stelle des EFRE und des EMFF/EMFAF</li><li>- Koordination mit den EFRE und EMFF/EMFAF Bescheinigungs-behörden/Rechnungsführenden Stellen der Länder und Teilnahme am EFRE-Bund-Länder Arbeitskreis</li><li>- Mitglied im Bewertungsteam zur Überprüfung des Risikomanagements</li></ul> Bereichsübergreifende Tätigkeit <ul style="list-style-type: none"><li>- Zuwendungsrecht</li></ul>	(Z24)
<b>Z24-2</b>	Bescheinigungsbehörde/Rechnungsführende Stelle des EFRE und des EMFF/EMFAF  Bereichsübergreifende Tätigkeit <ul style="list-style-type: none"><li>- Zuwendungsrecht</li></ul>	(Z24-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat Z3 – Verwaltungsbehörde des Europäischen Fonds für regionale Entwicklung, europäische Wirtschafts- und Strukturpolitik

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z3</b>	Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>- Europäische Wirtschafts- und Strukturpolitik;</li><li>- Leitung der Verwaltungsbehörde für den Europäischen Fonds für regionale Entwicklung (im Folgenden kurz: EFRE-Verwaltungsbehörde)</li></ul>	(Z3-4)
<b>Z3-1</b>	EFRE-Verwaltungsbehörde:  Bearbeitung von Rechtsfragen zur Programm- und Projektumsetzung;  Kordinierung der Aufgaben im Zusammenhang mit der Durchführung der Projekte betreffend: <ul style="list-style-type: none"><li>- Entwicklung und Implementierung von Verfahren zur Projektumsetzung;</li><li>- Abstimmung von EFRE-Projekten;</li><li>- Beratung und Begleitung der zwischengeschalteten und projektumsetzenden Stellen;</li><li>- Kontrollen der Verwaltungsbehörde zur Projektumsetzung inklusive Freigabe der Prüfergebnisse;</li><li>- Vorhabenprüfungen der Prüfbehörde;</li><li>- Fehleranalyse und -bewertung sowie Meldung von Unregelmäßigkeiten an die EU</li></ul>	(Z3-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z3-2</b>	<p>EFRE-Verwaltungsbehörde:</p> <p>Betrugs- und Korruptionsprävention sowie Risikobewertung des Programms;</p> <p>Mitwirkung beim Aufbau und der Anpassung der Verwaltungs- und Kontrollsysteme;</p> <p>Aufgaben der EFRE-Verwaltungsbehörde im Zusammenhang mit der Projektumsetzung auf der Basis des jeweils geltenden Verwaltungs- und Kontrollsystems des einschlägigen EFRE-Programms insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Beratung und Begleitung der zwischengeschalteten und projektumsetzenden Stellen;</li><li>- Kontrollen der beteiligten Stellen (insbesondere im Hinblick auf die Prüfung von Projektanträgen, Mittelabrufen und Verwendungsnachweisen) inklusive Vorortkontrollen und Qualitätskontrollen zur Verbesserung der Prozessqualität;</li><li>- Freigabe der Prüfergebnisse der Verwaltungsbehörde</li><li>- Begleitung von Prüfungen anderer Prüfstellen;</li><li>- Projektdatenpflege</li></ul>	(Z3-1)
<b>Z3-3</b>	<p>EFRE-Verwaltungsbehörde:</p> <p>Konzeption und Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur zur Projektumsetzung (Datenbanken und Anwendungssoftware) inklusive</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Fragen des elektronischen Datenaustauschs mit der EU und den Begünstigten;</li><li>- Koordinierung externer Dienstleister;</li><li>- Beratung und Betreuung der Anwender*innen von Fachverfahren, insbesondere der zwischengeschalteten Stellen</li><li>- Erstellung und Umsetzung von Datenschutz- und IT-Sicherheitskonzepten</li></ul>	(Z3-7, Z3-13)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z3-4</b>	<p>Stellvertretende Referatsleitung</p> <p>EFRE-Verwaltungsbehörde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EFRE-Programmplanung und -konzeption;</li> <li>- Abstimmung zu anderen EU-Fonds, -Programmen und – Initiativen;</li> <li>- Berichterstattung zur Programmumsetzung inklusive Ausarbeitung der Indikatorensysteme zur Begleitung der Programme;</li> <li>- Evaluierung von EU-Programmen inkl. Auftragsvergaben an externe Dienstleister;</li> </ul>	(Z3-6, Z3-10)
<b>Z3-5</b>	<p>EFRE-Verwaltungsbehörde:</p> <p>Fragen der finanziellen Planung und Umsetzung der EFRE-Programme inklusive</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- haushaltstechnische Abwicklung und Liquiditätssteuerung;</li> <li>- finanzielle Berichterstattung gegenüber der KOM und den bremischen Gremien;</li> <li>- n+3-Monitoring zur Vermeidung eines automatischen Mittelverfalls</li> </ul> <p>Angelegenheiten der EFRE-finanzierten Finanzinstrumente inklusive Begleitung und Kontrolle der Umsetzung von Finanzinstrumenten;</p> <p>Konzeption und Umsetzung der Technischen Hilfe der EFRE-Programme</p>	(Z3-1)
<b>Z3-6</b>	<p>EFRE-Verwaltungsbehörde:</p> <p>Konzeption, Aufbau und Anpassung der Verwaltungs- und Kontrollsysteme inklusive Systemprüfungen der Prüfbehörde und Prüfungen anderer nationaler und internationaler Prüforgane (u. a. EU-Kommission);</p> <p>Aufstellung der Grundlagen und Verfahren zur Umsetzung der Querschnittsziele im Kontext der EFRE-Förderung Chancengleichheit / Nichtdiskriminierung inkl. Genderaspekten und Themen der Barrierefreiheit Nachhaltigkeit inkl. Umwelt- und Klimaschutzaspekten sowie Wirkungsanalyse im Sinne des DNSH-Prinzips (do no significant harm principle)</p> <p>Öffentlichkeitsarbeit (Kommunikation und Sichtbarkeit)</p>	(Z3-4)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z3-7</b>	<p>EFRE-Verwaltungsbehörde:</p> <p>Mitwirkung bei der Konzeption und Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur zur Projektumsetzung (Datenbanken und Anwendungssoftware) inklusive</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pflege der IT-Infrastruktur</li><li>- Umsetzung der Verfahren zum elektronischen Datenaustausch mit der EU und den Begünstigten;</li><li>- Koordinierung externer Dienstleister;</li><li>- Beratung und Betreuung der Anwender*innen von Fachverfahren, insbesondere der zwischengeschalteten Stellen;</li><li>- Erstellung und Umsetzung von Datenschutz- und IT-Sicherheitskonzepten</li></ul>	(Z3-3)
<b>Z3-8</b>	<p>EFRE-Verwaltungsbehörde:</p> <p>Durchführung der Aufgaben der EFRE-Verwaltungsbehörde im Zusammenhang mit der Projektumsetzung auf der Basis des jeweils geltenden Verwaltungs- und Kontrollsystems des einschlägigen EFRE-Programms insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Beratung und Begleitung der zwischengeschalteten und projektumsetzenden Stellen;</li><li>- Kontrollen der beteiligten Stellen (insbesondere im Hinblick auf die Prüfung von Projektanträgen, Mittelabrufen und Verwendungsnachweisen) inklusive Vorortkontrollen und Qualitätskontrollen zur Verbesserung der Prozessqualität;</li><li>- Begleitung von Prüfungen anderer Prüfstellen;</li><li>- Projektdatenpflege</li></ul> <p>Begleitung der Vorhaben- und Systemprüfungen der Prüfbehörde und kritische Begleitung der Verfahren im Hinblick auf Vereinfachungsansätze und Verbesserungsoptionen und eine verbesserte Darstellung und Dokumentation der Abläufe und Aufgaben</p>	(Z3-11)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z3-9</b>  <i>befristet bis zum 14.03.2026</i>	<i>EFRE-Verwaltungsbehörde:</i>  <i>Mitwirkung bei der Konzeption und Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur zur Projektumsetzung (Datenbanken und Anwendungssoftware) inklusive</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Pflege der IT-Infrastruktur</i></li><li>- <i>Umsetzung der Verfahren zum elektronischen Datenaustausch mit der EU und den Begünstigten;</i></li><li>- <i>Koordinierung externer Dienstleister;</i></li><li>- <i>Beratung und Betreuung der Anwender*innen von Fachverfahren, insbesondere der zwischengeschalteten Stellen;</i></li><li>- <i>Erstellung und Umsetzung von Datenschutz- und IT-Sicherheitskonzepten</i></li></ul> <i>Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit zu den Programmen</i>  <i>- Organisation der Angelegenheiten des Begleitausschusses</i>	<i>(Z3-7)</i>
<b>Z3-10</b>	<i>EFRE-Verwaltungsbehörde:</i>  Mitwirkung bei der Berichterstattung zur Programmumsetzung inklusive Erhebung, Pflege und Auswertung von Daten und Indikatoren sowie der Programmplanung	<i>(Z3-5)</i>
<b>Z3-11</b>	<i>EFRE-Verwaltungsbehörde:</i>  Durchführung der Aufgaben der EFRE-Verwaltungsbehörde im Zusammenhang mit der Projektumsetzung auf der Basis des jeweils geltenden Verwaltungs- und Kontrollsystems des einschlägigen EFRE-Programms insbesondere: <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Beratung und Begleitung der zwischengeschalteten und projektumsetzenden Stellen;</i></li><li>- <i>Kontrollen der beteiligten Stellen (insbesondere im Hinblick auf die Prüfung von Projektanträgen, Mittelabrufen und Verwendungsnachweisen) inklusive Vorortkontrollen und Qualitätskontrollen zur Verbesserung der Prozessqualität;</i></li><li>- <i>Begleitung von Prüfungen anderer Prüfstellen;</i></li><li>- <i>Projektdatenpflege</i></li></ul> Administrative Abwicklung der Technischen Hilfe inklusive Verwaltungsprüfung der Ausgaben sowie Überprüfung der Verfahren inklusive Vorbereitung und Durchführung von Anpassungen	<i>(Z3-8)</i>

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat Z4 – Organisation, IT, Verwaltungsdigitalisierung

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z4</b>	Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>- Organisation, IT, Verwaltungsdigitalisierung</li></ul>	(Z40)
<b>Z40</b>	Abschnittsleitung; Stellvertretende Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>- Grundsatzangelegenheiten der Organisationsentwicklung</li><li>- Strategische Organisationsentwicklung</li><li>- Planung, Begleitung und Umsetzung von Organisationsentwicklungsprozessen und -projekten der senatorischen Dienststelle mit internen/externen Partnern</li><li>- Verwaltungsmodernisierung</li><li>- Geschäftsprozessoptimierung</li><li>- Angelegenheiten und strategische Weiterentwicklung des DMS „VIS“</li></ul>	(Z40-1)
<b>Z40-1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Unterstützung bei der Planung, Begleitung und Umsetzung von Organisationsentwicklungsprozessen und -projekten der senatorischen Dienststelle mit internen/externen Partnern</li><li>- Unterstützung bei Projekten der Verwaltungsmodernisierung und der Geschäftsprozessoptimierung</li><li>- Operative Organisationsentwicklung (Optimierung der Aufbau- und Ablauforganisation) der senatorischen Dienststelle (insb. GVP, Geschäftsprozessoptimierung)</li><li>- IFG-Beauftragte:r für organisatorische Angelegenheiten des BremIFG</li><li>- KOGIS Ressortansprechperson</li></ul>	(Z40)
<b>Z40-2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Beratung der Fachreferate zu Fragen des DMS „VIS“</li><li>- Unterstützung bei der Einführung digitaler Geschäftsprozesse</li><li>- Schnittstellenmanagement im Zuge der Verwaltungsdigitalisierung / mit Fachverfahren sowie zur VIS-Administration und Registratur</li><li>- Weiterentwicklung von „VIS“ im Austausch mit dem Senator für Finanzen</li></ul>	(Z40)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z41</b>  (kommis- sarisches)	<b>Abschnittsleitung</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Technisch und wirtschaftliche IT-Leitung der senatorischen Dienststelle</li><li>- IT-Sicherheitsbeauftragte:r für das Ressort</li><li>- Mitarbeit an der strategischen Organisation und Weiterentwicklung der IT in der senatorischen Dienststelle</li><li>- Strategisches IT-Controlling und strategische IT-Haushaltsplanung;</li><li>- Projektleitung wechselnder Projekte unter Federführung oder Beteiligung der IT-Stelle</li><li>- Anforderungsanalysen, Pflichtenhefte, Angebotsverfahren mit externen Dienstleistern</li></ul>	*
<b>Z41-1</b>  PU mit Z42-1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Benutzerkontenpflege</li><li>- IT-On- und Offboarding für neue Mitarbeitende</li><li>- Mobilfunkangelegenheiten</li><li>- Erweiterter IT-Support</li></ul>	*
<b>Z41-2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- IT-Koordination; Beauftragung und Steuerung externer IT-Dienstleister:innen</li><li>- Kontenpflege in Web-Anwendungen;</li><li>- Konfiguration spezifischer Clients</li><li>- IT-Beschaffung; Abwicklung von Hardwarereparaturen und Garantiefällen außerhalb des Standardersatzbedarfs; Registrierungsstelle für Zertifikate</li><li>- Beratung der Fachabteilungen zu IT-Themen; Bearbeitung von IT-Störungen (2. Level-Support)</li><li>- Administration Dokumentenmanagement-System VIS;</li><li>- Projektmanagement und Projektmitarbeit in wechselnden Projekten unter Federführung oder Beteiligung der IT-Stelle</li><li>- Mobilfunkangelegenheiten</li><li>- IT-Sicherheits-Management für die hauseigene Serverinfrastruktur</li><li>- Technisches Verfahrensmanagement für Inhouse-Fachverfahren</li></ul>	*

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z41-3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- IT-Koordination; Beauftragung und Steuerung der IT-Dienstleister:innen</li> <li>- Kontenpflege in Web-Anwendungen; Konfiguration spezifischer Clients</li> <li>- IT-Beschaffungen; Abwicklung von Hardwarereparaturen und Garantiefällen außerhalb des Standardersatzbedarfs</li> <li>- Beratung der Fachabteilungen zu IT-Themen; Bearbeitung von IT-Störungen (2. Level-Support)</li> <li>- Administration Dokumentenmanagement-System VIS</li> <li>- Projektmanagement und Projektmitarbeit in wechselnden Projekten unter Federführung oder Beteiligung der IT-Stelle</li> <li>- Mobilfunkangelegenheiten</li> <li>- Bearbeitung Controlling von SF, IT</li> <li>- Rechnungsbearbeitung, IT-Vertragsmanagement</li> <li>- Administration und Konzeption Datensicherung</li> <li>- Hardwaremanagement</li> <li>- Softwaremanagement</li> </ul>	*
<b>Z41-4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- IT-Koordination; Beauftragung und Steuerung externer IT-Dienstleister:innen</li> <li>- Benutzerkontenpflege</li> <li>- IT-Beschaffung; Abwicklung von Hardwarereparaturen und Garantiefällen außerhalb des Standardersatzbedarfs</li> <li>- Beratung der Fachabteilungen zu IT-Themen; Bearbeitung von IT-Störungen (2. Level-Support)</li> <li>- Projektmanagement und Projektmitarbeit in wechselnden Projekten unter Federführung oder Beteiligung der IT-Stelle</li> <li>- Mobilfunkangelegenheiten</li> <li>- IT-Organisation; Betreuung Kommunikationskanäle und Ticket-System der IT-Stelle</li> </ul>	*
	* Vertretung erfolgt gegenseitig	

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z42</b>	<p>Abschnittsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entwicklung strategischer Grundlagen für die Verwaltungsdigitalisierung der senatorischen Behörde</li> <li>- Konzeptionelle Entwicklung fachlicher Lösungsansätze sowie fachlich-inhaltliche Begleitung, Steuerung und Umsetzung der Digitalisierung von Verwaltungsleistungen im Rahmen des Onlinezugangsgesetzes (OZG)</li> <li>- Vernetzung, Initiierung und Projektleitung von Bund-/Länderübergreifenden Digitalisierungsvorhaben und e-Governmentprojekten im Bereich Unternehmensführung und –entwicklung</li> <li>- Planung der Umsetzung der das Ressort betreffenden Themenbereiche des OZG; Koordinierung der Aktivitäten in der senatorischen Behörde im Rahmen des OZG</li> <li>- Begleitung der Verwaltungsdigitalisierung außerhalb der senatorischen Behörde bei unternehmensbezogenen Themen</li> <li>- Begleitung von Geschäftsprozessoptimierungen im Rahmen der Verwaltungsdigitalisierung</li> </ul>	(Z4)
<b>Z42-1</b> PU mit Z41-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Weiterentwicklung und Betreuung bei den Themen Kollaborationstools und Moderationssoftware</li> <li>- Projektassistenz im Bereich Verwaltungsdigitalisierung</li> </ul>	(Z42)
<b>Z42-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Steuerung von Digitalisierungsprojekten</li> <li>- Steuerung von Projekten zur Anwendung von KI in der Verwaltung</li> <li>- Projektcontrolling und Erstellung von Projektstatusberichten im Bereich der Verwaltungsdigitalisierung</li> <li>- Übergeordnete Betreuung des Intranets INA</li> <li>- Ansprechperson für barrierefreie Informationstechnik</li> <li>-</li> </ul>	(Z42; Z43 für INA)
<b>Z43</b>	<p>Abschnittsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzangelegenheiten der Geschäftsstelle (Liegenschaftswesen, Post und Registratur)</li> <li>- Budgetplanung und Klärung haushaltsrechtlicher Fragen für die Geschäftsstelle</li> <li>- Chefredaktion Intranet</li> </ul>	(Z43-5)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z43-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Betreuung der Liegenschaften: Interne Umzüge, Renovierungen, Organisation von Instandhaltungs- und Reparaturarbeiten</li> <li>- Steuerung externer Dienstleister</li> <li>- Beschaffung im Rahmen des Liegenschaftsmanagements</li> <li>- Beschaffung und Verwaltung von Büroeinrichtungen und Geräten</li> <li>- Aufgaben im Bereich Arbeitsschutz</li> </ul>	(Z43-5)
<b>Z43-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Betreuung der Liegenschaften: Raumfragen, Raumpläne, Betreuung Schließanlage, Zutrittssystem, Zeiterfassungs-/ Kopierkarten;</li> <li>- Strategische Raumplanung</li> <li>- Organisatorische Regelungen</li> <li>- Redaktion Internet und Intranet</li> </ul>	(Z43-4; Z43 für Raumfragen und Internet)
<b>Z43-3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Betreuung der Liegenschaften: Interne Umzüge, Renovierungen, Organisation von Instandhaltungs- und Reparaturarbeiten; Inventarisierung</li> <li>- Registratur: Verwalten, Anlegen und Fortführen von Aktenplänen und den dazugehörigen Akten, Aussonderungsverfahren</li> </ul>	(Z43-1)
<b>Z43-4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Betreuung der Liegenschaften: Gebäudereinigung, Koordinierung Entsorgung</li> <li>- Verwaltung von Online Zugängen der Literatur</li> <li>- Beschaffung: Reinigungsmittel, Literatur</li> <li>- Literatur auszeichnen, Verteiler pflegen; Visitenkarten</li> <li>- Verwaltung Leihgaben und Dienstsiegel; Regelung Sachschaden</li> </ul>	(Z43-3, für Literatur und für Visitenkarten Z43-2)
<b>Z43-5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teamkoordinierung Liegenschaften</li> <li>- Betreuung der Liegenschaften: Interne Umzüge, Renovierungen, Organisation von Instandhaltungs- und Reparaturarbeiten; Inventarisierung</li> <li>- Steuerung externer Dienstleister</li> <li>- Beschaffung und Verwaltung von Büroinventar und Geräten;</li> <li>- Sicherheitsbeauftragte:r</li> </ul>	(Z43-1; Vertretung Sicherheitsbeauftragte:r: Z43)
<b>Z43-6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitarbeit im Team Post und Registratur</li> <li>- Administrative Tätigkeit für die Registratur im VIS</li> <li>- Mitarbeit in der Liegenschaftsbetreuung</li> <li>- Koordinierung Empfang</li> </ul>	(Z43)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z43-7</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Postbearbeitung</li> <li>- Elektronisches Gerichts- und Verwaltungspostfach (EGVP)</li> <li>- Registratur: Verwaltung, Anlegen und Fortführen von Aktenplänen und den dazugehörigen Akten; Verschlussachen</li> <li>- Beschaffung und Verwaltung von Büromaterial inkl. Rechnungsbearbeitung</li> <li>- Etagenkopierer-Service, Parkplatzverwaltung, BOB-Karten</li> </ul>	(Z43-8, für Büromaterial Z43-9)
<b>Z43-8</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Postbearbeitung;</li> <li>- Reservierung Sitzungsraum 020</li> <li>- Betreuung des zentralen E-Mail-Postfaches (office)</li> <li>- Elektronisches Gerichts- und Verwaltungspostfach (EGVP)</li> <li>- Registratur: Verwalten, Anlegen und Fortführen von Aktenplänen und den dazugehörigen Akten, Aussonderungsverfahren</li> <li>- Telekommunikation (Festnetz); Auftragsverwaltung OpenTouchConversation; Telefonverzeichnis</li> <li>- Dienstwagen und Car Sharing</li> <li>- Wegeleitsystem</li> </ul>	(Z43-7, für Telefonanlage Z43-6)
<b>Z43-9</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Registratur: Betreuung der Aktenarchive; Unterstützung Aussonderungsverfahren; Mithilfe bei Aktenumzügen und Aktenabgabe</i></li> <li>- <i>Tätigkeiten in der Poststelle (Posteingang und -ausgang)</i></li> <li>- <i>Betreuung der Multifunktionsdrucker im Hause</i></li> <li>- <i>Büromaterialausgabe und –inventur (Zweite Schlachtpforte 3)</i></li> <li>- <i>Kontrolle Ausstattung der Sitzungsräume und Küchen</i></li> <li>- <i>Einfache Hausmeistertätigkeiten</i></li> </ul>	(Z43-7 für Büromaterial )

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat Z5 – Abteilungsübergreifende Aufgaben

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z5</b>	Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>- Abteilungsübergreifende Fragen der Wirtschafts- und Regionalpolitik,</li><li>- Ressortstrategie</li><li>- Gender-Beauftragte:r</li></ul>	(Z5-1)
<b>Z5-1</b>	Stellvertretende Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>- Strategisch-programmatische Arbeiten und Analysen zu wirtschafts-, arbeitsmarkt- und konjunkturpolitischen Fragestellungen des Hauses;</li><li>- Ressortstrategie, Jahreswirtschaftsbericht;</li><li>- GRW-Unterausschuss;</li><li>- Konjunkturrat für die öffentliche Hand;</li><li>- Länder-AK Arbeitsmarkt- und Sozialpolitik</li><li>- Vertretung in thematisch relevanten Bund-Länder Gremien</li></ul>	(N.N.)
<b>Z5-2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Investitionsförderung der gewerblichen Wirtschaft,</li><li>- wirtschaftsnahe Infrastrukturförderung,</li><li>- Konzeption und Steuerung der Programme GRW und LIP,</li><li>- GRW-Förderreferent,</li><li>- Wirtschaftspolitische Angelegenheiten des Steuerrechts,</li><li>- Vertretung in thematisch relevanten Bund-Länder Gremien</li></ul>	(N.N.)
<b>Z5-3</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Controlling der wirtschaftsnahen Infrastrukturförderung,</li><li>- Steuerung der GRW Drittmittel für die Investitionsförderung,</li><li>- Erstellung und Auswertung von Dokumentationen u.a. für das Bundesministerium für Wirtschaft und Energie und das Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle (BAFA),</li><li>- Unterstützung bei Abteilungsübergreifenden Koordinierungstätigkeiten,</li><li>- Unterstützung bei Erhebung und Auswertung strukturpolitisch relevanter Daten</li></ul>	(Z5-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z5-4</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Belange der Energiepolitik und –wirtschaft, des Emissionshandels und der Stahlindustrie;</li><li>- Begleitung des SWB Aufsichtsratsmandates;</li><li>- wirtschaftliche Aspekte des Klimaschutzes;</li><li>- wirtschaftspolitische Fragestellungen im Kontext anderer Ressortstrategien;</li><li>- Begleitung des Beiratsmandates der Bundesnetzagentur (bezüglich Energienetze);</li><li>- Länder AK Energiepolitik</li><li>- Vertretung in thematisch relevanten Bund-Länder Gremien</li></ul>	(N.N.)
<b>Z5-5</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Umwelt- und Klimaangelegenheiten;</li><li>- Umweltmanagement;</li><li>- Umwelt- und Klimaangelegenheiten der Wirtschaftsministerkonferenz und des Bundesrates;</li><li>- Beobachtung und Analyse ökologisch relevanter ordnungspolitischer Regelungen auf EU-, Bundes-, Länder- und kommunaler Ebene;</li><li>- Wahrnehmung der Ressortinteressen in Zusammenhang mit Vorhaben des Umwelt- und Klimaschutzes;</li><li>- Länder AK Umweltschutz</li><li>- Vertretung in thematisch relevanten Bund-Länder Gremien</li><li>- Ausbilder:in für Verwaltungsberufe nach dem BBIG</li></ul>	(N.N.)
<b>Z5-6</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Angelegenheiten alternativer Wirtschaftsformen,</li><li>- Aufbau eines themenorientierten Netzwerkes,</li><li>- Entwicklung von Unterstützungsstrukturen im Land Bremen unter Einbindung und Umsetzung relevanter EU- sowie Bundesstrategien</li><li>- Begleitung/Umsetzung der Themen Corporate Social Responsibility, Gemeinwohlbilanz,</li><li>- Kreislaufwirtschaftliche und nachhaltige Aspekte des Wirtschaftens sowie „Gute Arbeit“</li></ul>	(N.N.)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>Z5-8</b>	<p>Klimaschutzmanager:in Handlungsfeld Klimaschutz</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Analyse und Begleitung wirtschafts- und insbesondere industriebezogener Transformationsprozesse im Handlungsfeld Klimaschutz</li><li>- Mitarbeit bei der Untersuchung der regionalwirtschaften und sektorbezogenen Auswirkungen der europäischen, nationalen und bremischen Klimaschutzziele, darauf basierende Ableitung wirtschaftspolitischer Handlungsbedarfe / Maßnahmen.</li><li>- Begleitung der Umsetzung des Abschlussberichts der Enquetekommission „Klimaschutzstrategie für das Land Bremen“</li><li>- Koordinierung und Monitoring der Umsetzung der vom Senat beschlossenen „Klimaschutzstrategie 2038“ innerhalb des Ressorts</li><li>- Recherchieren und Aufbereitung von Informationen zu klimaschutzbezogenen europäischen und nationalen Drittmittelprogrammen.</li><li>- Mitarbeit bei einschlägigen Konsultationen, Anhörungen auf EU-, Bundes-, Länder- und kommunaler Ebene</li><li>- Grundlegende Fragestellungen zu klimabezogenen Herausforderungen der Struktur- und Industriepolitik</li></ul>	(Z5-4)
<b>Z5-9</b>  <i>Befristet bis zum 31.05.2026</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Mitwirkung an der Beschaffung, Aufbereitung und Auswertung wirtschaftspolitisch relevanter Daten</i></li><li>- <i>Unterstützung bei der Koordinierung und Bearbeitung abteilungsübergreifender Aufgaben (z.B. Controlling der Umsetzung von Vorhaben der Koalitionsvereinbarung)</i></li><li>- <i>Mitarbeit bei der konzeptionellen Umsetzung der GRW für das Land Bremen</i></li></ul>	(Z5-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat 01 – Koordinierung, Politische Gremien

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>01</b>	Referatsleitung – Koordinierung, politische Gremien	(010)
<b>010</b>	Stellvertretende Referatsleitung – Koordinierung; – Angelegenheiten politischer Gremien sowie Angelegenheiten der Europäischen Union (EU)	(01; 010-4)
<b>010-1</b>	– Angelegenheiten der Deputationen für das Wirtschaftsressort; – Angelegenheiten des Hafenausschusses; – Organisation und Durchführung gremienbezogener Sonderprojekte; – Koordinierung der Eingaben, Beschwerden und Petitionen; – Programmierung und Pflege der Datenbanken des Referates	(010-2, 010-4)
<b>010-2</b>	– Angelegenheiten des Bundestages und des Bundesrats, einschließlich Terminüberwachung und Vorgangsverwaltung; – Angelegenheiten der Ortsämter und Beiräte – Angelegenheiten weiterer Ausschüsse der Bremischen Bürgerschaft	(010-3)
<b>010-3</b>	– Angelegenheiten des Wirtschaftsausschusses; – Vor- und Nachbereitung der Wirtschaftsministerkonferenz einschließlich Terminüberwachung und Vorgangsverwaltung – Angelegenheiten weiterer Fachministerkonferenzen, insbesondere der Küstenwirtschaftsministerkonferenz; – Ressortbezogene Angelegenheiten der Ministerpräsidentenkonferenz, der Konferenz Norddeutschland sowie der CdS-AG	(010-2)
<b>010-4</b>	– Angelegenheiten der Bremischen Bürgerschaft sowie des Senats; – Administrative Auf- und Nachbereitung der Staatsrätekonferenzen und der Senatssitzungen (ausgenommen Bundesratsangelegenheiten)	(010, 010-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat 02 - Teilnehmungsmanagement, Rechtsangelegenheiten, (öffentliches Auftrags- und Beschaffungswesen, Preis-, Kartellrecht sowie Kammeraufsicht)

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
02	Referatsleitung <ul style="list-style-type: none"><li>- Teilnehmungsmanagement,</li><li>- Preisrecht;</li><li>- Öffentliches Auftrags- und Beschaffungswesen;</li><li>- Rechtsangelegenheiten;</li><li>- Kammeraufsicht</li><li>- Ausbilder:in von Referendar:innen</li></ul>	(02-1)
02-1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mitarbeit bei Angelegenheiten des Teilnehmungsmanagements;</li><li>- Geschäftsstelle Sonderkommission Mindestlohn</li><li>- Führen des Tarifreue- und Vergaberegisters</li></ul>	(027-1)
02-2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Grundsatzangelegenheiten des Teilnehmungsmanagements und des Teilnehmungscontrollings</li><li>- Prüfungsanweisungen</li><li>- Betriebswirtschaftliche Beratung</li><li>- Betreuung von Aufsichtsratsmandaten</li><li>- Teilnehmungsbericht</li><li>- Angelegenheiten der zentralen Berichtserstellung über Teilnehmungen der FHB</li><li>- Begleitung des Controllingausschusses</li></ul>	(02-5)
02-3	<ul style="list-style-type: none"><li>- Grundsatzfragen und Weiterentwicklung des Handbuchs Teilnehmungsmanagement und des Public Corporate Governance Kodex der FHB; Regelwerke der Teilnehmungsgesellschaften;</li><li>- Finanz- und Bilanzrecht;</li><li>- Aufsicht nach dem Unternehmensbeteiligungsgesetz;</li><li>- Aufsicht über die Handwerkskammer;</li><li>- Betriebswirtschaftliche Beratung;</li><li>- Betreuung von Aufsichtsratsmandat:innen;</li><li>- Rechtsangelegenheiten</li></ul>	(02-2)
02-4	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aufsicht über die Handelskammer Bremen IHK für Bremen und Bremerhaven und die Arbeitnehmerkammer;</li><li>- Finanz- und Bilanzrecht;</li><li>- Börsenangelegenheiten;</li><li>- Regelwerke der Teilnehmungsgesellschaften (GF-Verträge);</li><li>- Rechtsangelegenheiten</li></ul>	(02-6)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>02-5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vertragsmanagement;</li> <li>- Evaluierung der Steuerungsinstrumente;</li> <li>- Finanzwirtschaftliche Fragestellungen;</li> <li>- Prüfung von Kammerabschlüssen;</li> <li>- Betreuung von Aufsichtsratsmandat:innen;</li> <li>- Betriebswirtschaftliche Beratung</li> </ul>	(02-2)
<b>02-6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitarbeit bei der Aufsicht über die Handelskammer Bremen IHK für Bremen und Bremerhaven und die Arbeitnehmerkammer;</li> <li>- Finanz- und Bilanzrecht;</li> <li>- Börsenangelegenheiten;</li> <li>- Mitarbeit bei Regelwerken der Beteiligungsgesellschaften (GF-Verträge)</li> <li>- Rechtliche Aspekte im Bereich Vertragsmanagement</li> <li>- rechtliche Beratung Bremisches Informationsfreiheitsgesetz;</li> <li>- Genossenschaftswesen;</li> <li>- unlauterer Wettbewerb;</li> <li>- Urheberrecht;</li> <li>- Rechtsangelegenheiten</li> </ul>	(02-4, 023-1, 023)
<b>022</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzfragen des Preisrechts, der Preisbildung und Preisüberwachung;</li> <li>- Preisprüfung öffentlicher Aufträge;</li> <li>- Kostenprüfung von öffentlichen Zuwendungen;</li> <li>- Gutachten und Stellungnahmen zur Beurteilung betriebswirtschaftlicher Sachverhalte</li> </ul>	(022-1)
<b>022-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten des Preisrechts, der Preisbildung und Preisüberwachung;</li> <li>- Preisprüfung öffentlicher Aufträge;</li> <li>- Kostenprüfung von öffentlichen Zuwendungen;</li> <li>- Gutachten und Stellungnahmen zur Beurteilung betriebswirtschaftlicher Sachverhalte</li> </ul>	(022-2)
<b>022-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten des Preisrechts, der Preisbildung und Preisüberwachung;</li> <li>- Preisprüfung öffentlicher Aufträge;</li> <li>- Kostenprüfung von öffentlichen Zuwendungen;</li> <li>- Gutachten und Stellungnahmen zur Beurteilung betriebswirtschaftlicher Sachverhalte</li> </ul>	(022-1)
<b>023</b> PU mit 024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öffentliches Auftrags- und Beschaffungswesen;</li> <li>- Vergabe- und Kartellrecht ausgenommen Energiekartellrecht und Wasserversorgung;</li> <li>- Rechtsangelegenheiten</li> </ul>	(023-1)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>023-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundsatzangelegenheiten der Regulatorik und ministerielle Angelegenheiten des öffentlichen Auftrags- und Beschaffungswesens;</li> <li>- Angelegenheiten des Vergaberechts und vergaberechtliche Beratung;</li> <li>- Koordinierung der Zusammenarbeit mit dem Bund auf dem Gebiet des wirtschaftlichen Prüfungs- und Beratungswesens;</li> <li>- Bearbeitung von Angelegenheiten des Kartellrechts (ausgenommen Energiekartellrecht und Wasserversorgung);</li> <li>- Rechtsangelegenheiten</li> </ul>	(023)
<b>024</b> PU mit 023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zentrale Service- und Koordinierungsstelle für die Vergabe von Bau- und Dienstleistungen (ZSKS)</li> </ul>	(024-1)
<b>024-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bearbeitung komplexer Fragestellungen des Vergaberechts</li> <li>- Erarbeitung von Vertragsbedingungen, Verfahrens- und Formvorschriften für die Vergabe von Dienstleistungs- und Bauaufträgen</li> <li>- Zusammenarbeit mit den Vergabestellen</li> <li>- Rechtliche Beratung bei der Vergabe öffentlicher Aufträge</li> <li>- Tätigkeitsbericht</li> <li>- Rechtsangelegenheiten</li> </ul>	(024-2)
<b>024-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitarbeit bei der Erarbeitung von Vertragsbedingungen, Verfahrens- und Formvorschriften für die Vergabe von Dienstleistungs- und Bauaufträgen;</li> <li>- Zusammenarbeit mit den Vergabestellen;</li> <li>- Rechtliche Beratung bei der Vergabe von Dienstleistungs- und Bauaufträgen,</li> <li>- Mitarbeit bei der Erstellung des Tätigkeitsberichts;</li> <li>- Rechtsangelegenheiten</li> </ul>	(024-1)
<b>024-3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mitarbeit bei der Konzeptionierung und bei der konkreten Erarbeitung von Vertragsbedingungen, Verfahrens- und Formvorschriften für die Vergabe von Dienstleistungs- und Bauaufträgen;</li> <li>- Rechtliche Beratung bei der Vergabe von Dienstleistungs- und Bauaufträgen</li> <li>- Mitarbeit bei der Erstellung des Tätigkeitsberichts;</li> <li>- Rechtsangelegenheiten</li> </ul>	(024-1, 024-2)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
<b>027</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Geschäftsführung und Grundsatzangelegenheiten der Sonderkommission Mindestlohn</li> <li>- Angelegenheiten der Sonderkommission Mindestlohn</li> <li>- Nachhaltige Beschaffung</li> <li>- Rechtsangelegenheiten</li> </ul>	(027-1)
<b>027-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten der Sonderkommission Mindestlohn</li> </ul>	(N.N.)
<b>027-2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Juristische Beratung von bremischen öffentlichen Auftraggebern und Dritten bei Fragen zu Abschnitt 3 des Tariftreue- und Vergabegesetzes</li> <li>- Erstellung von juristischen Dokumenten für die Sonderkommission Mindestlohn</li> <li>- Durchführung von juristischen Prüfungen der Ergebnisse der jeweiligen Kontrollen der Sonderkommission Mindestlohn</li> <li>- Schulungs- und Unterstützungstätigkeiten für das Kontroll-Team der Sonderkommission Mindestlohn</li> <li>- Zusammenarbeit mit der Bundeszollverwaltung und anderen Zusammenarbeitsbehörden zur Schwarzarbeitsbekämpfung</li> </ul>	(027)
<b>027-3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vorbereitung, Anordnung und Koordinierung von Kontrollen der Sonderkommission Mindestlohn</li> <li>- Durchführung von Vor-Ort-Prüfungen für die Sonderkommission Mindestlohn</li> <li>- Erstprüfung der Ergebnisse von Kontrollen der Sonderkommission Mindestlohn</li> <li>- Mitarbeit bei den Serviceangeboten der Sonderkommission Mindestlohn</li> </ul>	(N.N.)
<i>027-4</i> <i>Befristet bis zum 31.12. 2025</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Mitarbeit bei der Vorbereitung, Anordnung, Durchführung und Koordinierung von Kontrollen der Sonderkommission Mindestentgelt</i></li> <li>- <i>Mitarbeit bei der Durchführung von Vor-Ort-Prüfungen für die Sonderkommission Mindestentgelt</i></li> <li>- <i>Unterstützung bei den Serviceangeboten der Sonderkommission Mindestentgelt</i></li> </ul>	(027-3)
<b>028</b>	<p>Stellvertretende Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EU-Beihilferecht (ohne die Sektoren Verkehr, Fischerei/Aquakultur, Landwirtschaft)</li> <li>- Rechtsangelegenheiten</li> </ul>	(028-1)
<b>028-1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angelegenheiten des EU-Beihilferecht (ohne die Sektoren Verkehr, Fischerei/Aquakultur und Landwirtschaft)</li> <li>- Rechtsangelegenheiten</li> </ul>	(028)

# Geschäftsverteilungsplan

## Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation

Stand September 2025

### Referat 03 - Innenrevision, Antikorruption und Datenschutz

OKZ	Aufgaben	(Vertretung)
03	<p>Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gewährleistung der Innenrevision</li><li>- Gewährleistung der Unterstützung der Dienststellenleitung bei der Wahrnehmung der Dienst- und Fachaufsicht/ risikoorientierte Organisations- und Prozessberatung</li><li>- Gewährleistung der hausinternen Beratung in Angelegenheiten des Datenschutzes und der Informationssicherheit</li><li>- Antikorruptionsbeauftragter</li><li>- Katastrophen- und Zivilschutzbeauftragter</li></ul>	(03-1)
03-1	<p>Stellvertretende Referatsleitung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Prüfungstätigkeit der Innenrevision und damit zusammenhängende Aufgabenerledigung;</li><li>- Beratung der Dienststellenleitung bei der Wahrnehmung der Dienst- und Fachaufsicht/ risikoorientierte Organisations- und Prozessberatung</li><li>- Beratung und Koordinierung in Angelegenheiten des Datenschutzes/ der Informationssicherheit (Datenschutz- und Informationssicherheitskoordinator)</li><li>- referatsinterne IT-Verwaltung und ressortinterne Öffentlichkeitsarbeit in den Themenfeldern des Referats</li></ul>	(03-2)
03-2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Prüfungstätigkeit der Innenrevision und damit zusammenhängende Aufgabenerledigung</li><li>- Antikorruptionsangelegenheiten</li><li>- Zivil- und Katastrophenschutzangelegenheiten</li></ul>	(03-1)
03-3	<ul style="list-style-type: none"><li>- Prüfungstätigkeit der Innenrevision und damit zusammenhängende Aufgabenerledigung</li><li>- Koordinierung Rechnungshofangelegenheiten</li></ul>	(03-2)