

Die Senatorin für Wirtschaft, Arbeit und Europa

Bei der Senatorin für Wirtschaft, Arbeit und Europa ist in der Abteilung 1 „Wirtschaft“, Referat 11 „Handel, Zentren, Marketing, Tourismus, Veranstaltungswesen“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines/einer

Abschnittsleiter/in (w/m/d) Entgeltgruppe 15 TV-L/ Besoldungsgruppe A 15 (Kennziffer 07/20)

unbefristet mit voller Arbeitszeit zu besetzen.

Dem Referat 11 obliegt die Weiterentwicklung und Wettbewerbsstärkung von Handel, Tourismus, Veranstaltungs-, Messe –und Kongresswesen und der dazugehörigen Infrastrukturen sowie die damit verbundene regionale, nationale und internationale Vermarktung über das Standortmarketing für die Freie Hansestadt Bremen. Zum Aufgabengebiet des Referates gehört u.a. die Betreuung der in den genannten Gebieten tätigen Gesellschaften der FHB, der Innenstadt- und Stadtteilinitiativen sowie der Zuständigkeit für Business Improvement Districts (BIDs). Die ausgeschriebene Stelle beinhaltet die Zuständigkeit für die Fortschreibung und Umsetzung des Innenstadtkonzeptes 2025 sowie die Begleitung der in der Bremer Innenstadt anstehenden öffentlichen und privaten Investitionsvorhaben.

Weitere Informationen erhalten Sie unter www.wirtschaft.bremen.de.

Aufgabengebiet:

- Erarbeitung, Fortschreibung und Kontrolle von Programmen und Strategien der Innenstadtentwicklung
- Unterstützung und Begleitung der privaten und öffentlichen Investitionsvorhaben in der Bremer Innenstadt
- Erstellen und Bewerten von wirtschaftsstrukturpolitischen Analysen zur Innenstadtentwicklung

Voraussetzungen:

- Laufbahnbefähigung für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 oder ein abgeschlossenes Studium (Diplom oder Master) im Bereich Geographie, Stadtplanung, Regionalplanung, Betriebswirtschaft oder in einem vergleichbaren Bereich in Verbindung mit einer durch berufliche Erfahrung erworbenen entsprechenden Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse im Bereich der Stadtentwicklung und Stadtplanung, des Einzelhandels, der Projektsteuerung sowie der Erarbeitung von Programmen und deren Umsetzung

Wünschenswert:

- Verwaltungserfahrung
- Kenntnisse bzw. Berufserfahrung in der Moderation

Erwartungen:

- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit

Wir bieten:

- ein interessantes und umfassendes Arbeitsgebiet
- ein teamorientiertes Arbeitsklima
- die Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- sehr gute Entwicklungsperspektiven

- eine mitarbeiterinnen- und mitarbeiterorientierte Führung

Allgemeine Hinweise:

Der Dienstposten ist teilzeitgeeignet.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Schwerbehinderten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt.

Interessierte senden bitte ein aussagekräftiges Bewerbungsschreiben unter Angabe der Kennziffer mit vollständigen Bewerbungsunterlagen an die nachfolgende Adresse. Bitte fügen Sie eine aktuelle Beurteilung oder ein aktuelles Arbeitszeugnis (nicht älter als 1 Jahr) bei.

Die Senatorin für Wirtschaft, Arbeit und Europa
z.H. Frau Demir
Zweite Schlachtpforte 3
28195 Bremen

Eine Bewerbung **per E- Mail an bewerbungen@wah.bremen.de** ist ebenfalls möglich.

Es wird gebeten, von Ihren Bewerbungsunterlagen nur Kopien einzureichen, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens bei erfolgloser Bewerbung bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet werden. Bitte geben Sie mit den Bewerbungsunterlagen eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte ab, sofern eine solche vorhanden ist.

Für fachliche Fragen steht Ihnen Frau Dr. Lübben (Tel. 0421/361 8772) und für personalrechtliche Fragen Frau Heise (Tel. 0421/ 361 8693) zur Verfügung.