

Bei der Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation ist in der Abteilung Industrie, Innovation, Digitalisierung, zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

**Referatsleiter:in (w/m/d) 40 „Industrie und Cluster“  
Entgeltgruppe 15 Ü TV-L/ Besoldungsgruppe A 16  
(Kennziffer: 40/26)**

unbefristet mit voller Arbeitszeit zu besetzen. Dieser Dienstposten ist bedingt teilzeitgeeignet. Der genaue Umfang sowie die zeitliche Gestaltung erfolgen nach Rücksprache mit der Abteilungsleitung und unter Berücksichtigung dienstlicher Belange.

**Bereich:**

Als Referatsleiter:in (w/m/d) im Referat 40 „Industrie und Cluster“ führen Sie ein motiviertes Team von zurzeit sechs Mitarbeitenden. Sie verantworten die strategische Ausrichtung der Industrie-, Innovations- und Clusterpolitik des Landes Bremen. Das Referat verantwortet die Erstellung und das Monitoring der Innovationsstrategie Land Bremen 2030 sowie die Steuerung der EFRE-finanzierten innovationspolitischen Maßnahmen. Dem Referat obliegen die Schiffbauförderung, die Landesbürgschaften für Schiffbaufinanzierungen, die Sprecherfunktion Schiffbau für die norddeutschen Länder, die Mitgliedschaft des Landes Bremen im Maritimen Cluster Norddeutschland sowie das Innovationsmanagement für Maritime Wirtschaft. Das Referat betreut die Nahrungs- und Genussmittelwirtschaft, den Bereich Automotive, die Sicherheits- und Verteidigungsindustrie und den Maschinenbau. Nach Bedarf werden im Referat Bundes- oder EU-Projekte umgesetzt. Für die nächsten Jahre das Projekt MOIN Modellregion Industriemathematik sowie ein Interreg Europe Projekt. Zudem ist es im Rahmen der Wahrnehmung dieser Funktion notwendig, Dienstreisen in Deutschland und im europäischen Ausland mit einem zeitlich planbaren Rahmen wahrzunehmen.

Weitere Informationen erhalten Sie unter [www.wirtschaft.bremen.de](http://www.wirtschaft.bremen.de).

**Aufgabengebiet:**

- Personelle und organisatorische Leitung des Referats
- Grundsatzangelegenheiten und Einzelfragen der Organisation des Referats im Kontext der Abteilung
- Aufstellung, Monitoring und Entwicklung der politischen Strategien für Industrie, Innovation und Dienstleistungen im Land Bremen
- Steuerung der Maßnahmen zur Umsetzung der Innovationspolitik aus dem EFRE-Programm
- Begleitung der Schiffbauförderung und Bürgschaftsprogramm Entwicklung
- Begleitung der fachlichen Themen insbesondere Maritime Wirtschaft, Nahrungs- und Genussmittelwirtschaft, Automotive, Sicherheits- und Verteidigungsindustrie und Maschinenbau

### Voraussetzungen:

- Laufbahnbefähigung für das zweite Einstiegsamt der Laufbahnguppe 2 der Fachrichtung Allgemeine Dienste oder
- eine erfolgreich abgeschlossene Qualifizierung für eine Beförderung in ein Amt der Besoldungsgruppe A 14 oder
- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Master / Magister oder Universitätsdiplom) in Wirtschafts-, Rechts-, Politik- oder Verwaltungswissenschaften oder
- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Master / Magister oder Universitätsdiplom) in Sozialwissenschaften mit dem Schwerpunkt in einem der obengenannten Studienfächer oder
- abgeschlossener Masterstudiengang Entscheidungsmanagement - EMMA (Professional Public Decision Making).
- Erfahrungen in der Industrie-, Innovations- oder Clusterpolitik eines Bundeslandes
- Erfahrungen in der Gremienarbeit auf Landes- und Bundesebene
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift (mind. auf dem Niveau C1 des europäischen Referenzrahmens) nachgewiesen durch ein Zertifikat, ein englischsprachiges Studium oder eine (Auslands-)Tätigkeit mit englischsprachigem Arbeitskontext

### Bei der Auswahlentscheidung sind von Vorteil:

- Führungserfahrung
- Beruflich erworbene Kenntnisse der Verwaltungs- und Politiklandschaft
- Erfahrungen in der Umsetzung von Drittmittelprojekten der EU und/oder des Bundes
- Sehr gute konzeptionelle Fähigkeiten und strategisches Denkvermögen,
- Erfahrung in der Entwicklung und Umsetzung von Strategien
- Erfahrung in der Erstellung und Formulierung von Texten und Vorlagen komplexer Sachverhalte für Entscheidungsträger
- Erfahrungen im Führen von Verhandlungen
- Innovations- und Problemlösefähigkeit
- Sektorspezifische Kenntnisse der im Land Bremen angesiedelten Industrie

Neben den genannten Qualifikationen erwarten wir von Ihnen ein hohes Maß an Teamfähigkeit und Sozialkompetenz. Sie sollten weiterhin über Kommunikations- und Organisationsgeschick, Eigeninitiative, Motivation und Verantwortungsbereitschaft verfügen und ein ausgeprägtes Interesse an Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten haben.

### Wir bieten Ihnen:

#### **Vielseitige Aufgaben**

Einen krisenfesten und sicheren Arbeitsplatz mit interessanten, abwechslungsreichen und anspruchsvollen Tätigkeiten, in der Sie wichtige Lebensbereiche Bremens mitgestalten können.

### **Work-Life-Balance**

Wir sind „ausgezeichnet familienfreundlich“ (<https://www.ausgezeichnet-familienfreundlich.de/>). Wir bieten flexible Arbeitszeiten in Teil- oder Vollzeit und die Möglichkeit, im Homeoffice zu arbeiten. Außerdem gehören 30 Tage Erholungspauschale, eine

Kernarbeitszeit von 10 Uhr bis 14 Uhr und der Ausgleich von Überstunden in Freizeit bei uns zum Standard. Ebenso verfügen wir über einen Eltern- sowie Pflegestammtisch.

### **Inklusion**

Wir gestalten eine barrierefreie Arbeitsumgebung für Menschen mit Schwerbehinderung oder Gleichstellung.

### **Frauenförderung**

Wir fördern die Teilhabe von Frauen und setzen uns für Chancengleichheit ein.

### **Weiterentwicklung**

Wir bieten Ihnen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, mit denen Sie sich in Ihren fachlichen und persönlichen Kompetenzen weiterentwickeln können.

### **Gesundes Arbeiten**

Unser Gesundheitsmanagement bietet Ihnen u. a. vergünstigte Firmenfitness (EGYM Wellpass), sowie interne gesundheitsfördernde Angebote (z. B. Gesundheitskurse) oder eine bedarfsgerechte Ausstattung des Arbeitsplatzes.

### **Zentrale Lage in der Bremer Innenstadt**

Gute Erreichbarkeit Ihres Arbeitsplatzes mit öffentlichen Verkehrsmitteln.

### **Betriebliche Altersversorgung**

Tarifbeschäftigte werden in der betrieblichen Altersvorsorge der VBL zusatzversichert, dies bietet die Basis für eine lebenslange Betriebsrente.

### **Bewerbungshinweise:**

Ihre Bewerbung umfasst:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Zeugnisse der Studien- oder Ausbildungsabschlüsse
- aktuelles Arbeitszeugnis / aktuelle dienstliche Beurteilung (**nicht älter als 12 Monate**)
- ggf. Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte
- ggf. Angabe zum derzeitigen Statusamt / derzeitiger Entgeltgruppe (falls nicht ersichtlich)

Das Auswahlverfahren wird unter Berücksichtigung von Zeugnissen bzw. anlassbezogenen Beurteilungen durchgeführt. Fügen Sie daher bitte Ihren Unterlagen **zwingend** eine aktuelle Beurteilung bzw. ein aktuelles Arbeitszeugnis (nicht älter als ein Jahr) bei.

Die Vorlage älterer Zeugnisse ist optional und zweckmäßig, soweit sich aus Ihnen Kenntnisse und Erfahrung ergeben, die für eine Besetzungsentscheidung maßgeblich sind. Falls Sie

gegenwärtig keiner Tätigkeit in abhängiger Beschäftigung nachgehen, reichen Sie bitte ein Arbeitszeugnis oder eine dienstliche Beurteilung Ihrer letzten Tätigkeit ein.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Die Inklusion von schwerbehinderten bzw. gleichgestellten Menschen wird gefördert. Wir freuen uns daher über Bewerbungen von Menschen aus diesem Personenkreis. Schwerbehinderten bzw. gleichgestellten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.

Bewerbungen von Menschen mit internationaler Biografie und Menschen aller Geschlechter sowie außerberufliches bürgerschaftliches Engagement der Bewerbenden begrüßen wir ausdrücklich.

**Ansprechpersonen:**

Für fachliche Fragen steht Ihnen Herr Tschupke (T. 0421 361-32295) und für personalrechtliche Fragen Frau Henke (T. 0421 361-59413) zur Verfügung.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann richten Sie Ihre aussagefähige Bewerbung (gern zusammengefasst als ein einziges PDF-Dokument) unter Angabe der Kennziffer an:

[bewerbungen@wht.bremen.de](mailto:bewerbungen@wht.bremen.de)

**Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation  
Personalreferat  
Zweite Schlachtpforte 3  
28195 Bremen**