



Bei der Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation ist in der Abteilung „Häfen und Logistik“, Referat 32 „Umwelt- und Klimaangelegenheiten“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Referent:in (w/m/d) für hafenbezogene Umwelt-, Klima-, und Nachhaltigkeitsangelegenheiten
Entgeltgruppe 14 TV-L
(Kennziffer: 32-5/26)

unbefristet mit 30 Wochenstunden zu besetzen. Der Dienstposten ist teilzeitgeeignet.

Bereich:

Dem Ressort der Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation obliegt ein breit gefächertes Aufgabenspektrum. Die Aufgabenwahrnehmung der Behörde erfolgt als Landesministerium unseres Zwei-Städte-Staates. In diesem Rahmen gestaltet das Ressort gemeinsam mit vielen unterschiedlichen Akteur:innen die Wirtschaftslandschaft sowie alle Belange der bremischen Häfen und des Verkehrsflughafens Bremen. Die bremischen Häfen gehören zu den bedeutendsten Drehscheiben für den internationalen Warenaustausch und haben sich im Rahmen ihrer Nachhaltigkeitsstrategie ehrgeizige Ziele mit Blick auf Klimaneutralität gesetzt. In Zukunft werden die bremischen Häfen eine bedeutende Rolle für das Gelingen der Energiewende haben.

Dem Referat 32 obliegt die Bearbeitung der Umwelt- und Klimaangelegenheiten mit besonderer Berücksichtigung der Schifffahrt und der Häfen. Diese Stelle hat insbesondere die Aufgabe, für die Abteilung Häfen die Projektsteuerung des Europäischen Projekts H2B:IMPACT zu übernehmen. Hier handelt es sich um ein EU-Horizon Projekt, das die Stärkung des Hochlaufes der Wasserstoffwirtschaft in Bremen zum Ziel hat. Außerdem deckt die Stelle das gesamte Aufgabenspektrum des Umwelt- und Klimaschutzes sowie der Nachhaltigkeit in den Bremischen Häfen ab.

Weitere Informationen erhalten Sie unter <https://www.clean-hydrogen.europa.eu/projects-dashboard/projects-repository/h2b-impact> en und unter www.wirtschaft.bremen.de.

Aufgabengebiet:

- Leitung des Projektes H2B:IMPACT für die Abteilung Häfen, einschließlich
 - der Durchführung und Steuerung des Projektes sowie die Kontrolle zur Erreichung der Projektziele
 - Öffentlichkeitsarbeit inkl. Erstellung von Inhalten für unterschiedliche Kommunikationskanäle
- Hafenbezogene Umwelt-, Klima-, und Nachhaltigkeitsangelegenheiten, einschließlich
 - der strategischen Weiterentwicklung des Themenfeldes „Dekarbonisierung der Binnenschifffahrt“,
 - Federführung der hafen- und schifffahrtsbezogenen Beiträge in Bezug auf die Nationale Umsetzung der Europäischen Meeresstrategie-Rahmenrichtlinie,
 - der Vertretung der Bremischen Häfen in Europäischen und internationalen Gremien sowie auf internationalen Veranstaltungen.



- Erstellung von Gremienberichten im o.g. Aufgabenspektrum

Voraussetzungen:

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Universitätsdiplom) in den Bereichen Ingenieurs-, Umwelt- oder Naturwissenschaften oder
- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Master / Magister oder Universitätsdiplom) in Wirtschafts-, Rechts- oder Verwaltungswissenschaften
- fundierte Kenntnisse und mehrjährige Berufserfahrung in den Fachgebieten Umwelt-, Klimaschutz und Nachhaltigkeit in den Häfen
- fundierte Kenntnisse der Häfen, insbesondere bezüglich des Einsatzes von Erneuerbaren Energien und alternativen Kraftstoffen/Antrieben in den Häfen und in der Schifffahrt nachgewiesen durch mehrjährige Berufserfahrung in diesem Bereich
- mehrjährige Berufserfahrung bei der Durchführung und Koordination von geförderten Verbundprojekten

Bei der Auswahlentscheidung sind von Vorteil:

- Fundierte Kenntnisse im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit und projektbezogene Kommunikation
- Erfahrung in der Leitung von Arbeitsgruppen
- Verwaltungserfahrung und Kenntnisse im Umgang mit politischen Gremien
- Nachgewiesene Englischkenntnisse auf mindestens dem Niveau B1 des europäischen Referenzrahmens

Neben den genannten Qualifikationen erwarten wir von Ihnen ein hohes Maß an Teamfähigkeit und Sozialkompetenz. Sie sollten weiterhin über Kommunikations- und Organisationsgeschick, Eigeninitiative, Motivation und Verantwortungsbereitschaft verfügen und ein ausgeprägtes Interesse an Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten haben.

Wir bieten Ihnen:

Vergütung

Diese Stelle wird nach Entgeltgruppe 14 des TV-L mit einem Einstiegsgehalt von voraussichtlich 3.936,42 bis 4.455,16 Euro brutto/Monat (abhängig von der Berufserfahrung) vergütet. Für Beschäftigte der Freien Hansestadt Bremen gelten die Regelungen des § 17 Abs. 4 TV-L.

Vielseitige Aufgaben

Einen krisenfesten und sicheren Arbeitsplatz mit interessanten, abwechslungsreichen und anspruchsvollen Tätigkeiten, in der Sie wichtige Lebensbereiche Bremens mitgestalten können.

Work-Life-Balance

Wir sind „ausgezeichnet familienfreundlich“ (<https://www.ausgezeichnet-familienfreundlich.de/>). Wir bieten flexible Arbeitszeiten in Teil- oder Vollzeit und die Möglichkeit, im Homeoffice zu arbeiten. Außerdem gehören 30 Tage Erholungsurlaub, eine Kernarbeitszeit von 10 Uhr bis 14 Uhr und der Ausgleich von Überstunden in Freizeit bei uns zum Standard. Ebenso verfügen wir über einen Eltern- sowie Pflegestammtisch.



Inklusion

Wir gestalten eine barrierefreie Arbeitsumgebung für Menschen mit Schwerbehinderung oder Gleichstellung.

Frauenförderung

Wir fördern die Teilhabe von Frauen und setzen uns für Chancengleichheit ein.

Weiterentwicklung

Wir bieten Ihnen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, mit denen Sie sich in Ihren fachlichen und persönlichen Kompetenzen weiterentwickeln können.

Gesundes Arbeiten

Unser Gesundheitsmanagement bietet Ihnen u. a. vergünstigte Firmenfitness (EGYM Wellpass), sowie interne gesundheitsfördernde Angebote (z. B. Gesundheitskurse) oder eine bedarfsgerechte Ausstattung des Arbeitsplatzes.

Zentrale Lage in der Bremer Innenstadt

Gute Erreichbarkeit Ihres Arbeitsplatzes mit öffentlichen Verkehrsmitteln.

Betriebliche Altersversorgung

Tarifbeschäftigte werden in der betrieblichen Altersvorsorge der VBL zusatzversichert, dies bietet die Basis für eine lebenslange Betriebsrente.

Bewerbungshinweise:

Ihre Bewerbung umfasst:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Zeugnisse der Studien- oder Ausbildungsabschlüsse
- aktuelles Arbeitszeugnis / aktuelle dienstliche Beurteilung (**nicht älter als 12 Monate**)
- ggf. Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte
- ggf. Angabe zum derzeitigen Statusamt / derzeitiger Entgeltgruppe (falls nicht ersichtlich)

Das Auswahlverfahren wird unter Berücksichtigung von Zeugnissen bzw. anlassbezogenen Beurteilungen durchgeführt. Fügen Sie daher bitte Ihren Unterlagen **zwingend** eine aktuelle Beurteilung bzw. ein aktuelles Arbeitszeugnis (nicht älter als ein Jahr) bei.

Die Vorlage älterer Zeugnisse ist optional und zweckmäßig, soweit sich aus Ihnen Kenntnisse und Erfahrung ergeben, die für eine Besetzungsentscheidung maßgeblich sind. Falls Sie gegenwärtig keiner Tätigkeit in abhängiger Beschäftigung nachgehen, reichen Sie bitte ein Arbeitszeugnis oder eine dienstliche Beurteilung Ihrer letzten Tätigkeit ein.

Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Die Inklusion von schwerbehinderten bzw. gleichgestellten Menschen wird gefördert. Wir freuen uns daher über Bewerbungen von Menschen aus diesem Personenkreis. Schwerbehinderten bzw. gleichgestellten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.

Bewerbungen von Menschen mit internationaler Biografie und Menschen aller Geschlechter sowie außerberufliches bürgerschaftliches Engagement der Bewerbenden begrüßen wir ausdrücklich.

Ansprechpersonen:

Für fachliche Fragen steht Ihnen Jochen Kreß (T. 0421 361-17117) und für personalrechtliche Fragen Sarah Rominger (T. 0421 361-2903) zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre aussagefähige Bewerbung (zusammengefasst zu einem PDF-Dokument) unter Angabe der Kennziffer an:

bewerbungen@wht.bremen.de

Die Senatorin für Wirtschaft, Häfen und Transformation
Personalreferat
Zweite Schlachtpforte 3
28195 Bremen